

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŠOLTA

**IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORICE I  
TURISTIČKOG UREDA O IZVRŠENJU  
PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG  
PLANA ZA 2020.**

**prijedlog**

Siječanj 2021.

## SADRŽAJ:

1. UVOD .....	2
2. ANALIZA TURISTIČKOG PROMETA U 2020.g.....	3
3. IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORICE .....	12
4. IZVJEŠĆE O RADU TURISTIČKOG UREDA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE ŠOLTA.....	14
I. ADMINISTRATIVNI RASHODI .....	14
II. DIZAJN VRIJEDNOSTI .....	16
Manifestacije .....	16
Novi proizvodi.....	17
III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI .....	18
1. Online komunikacije .....	18
2. Offline komunikacije .....	19
3. Smeđa signalizacija i info table .....	19
4. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE.....	20
1. PRIHODI .....	20
2. RASHODI .....	22
3. PRILOZI FINANCIJSKOM IZVJEŠĆU.....	26

# 1. UVOD

Kako bi se na učinkovit način informirala nadležna tijela o radu i financijskom poslovanju Turističke zajednice Općine Šolta, napravljeno je izvješće o radu direktora, o realizaciji i izvršenju programa rada za 2020. godinu sa financijskim izvješćem.

Izvješće sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad tijela turističke zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima te usporedbu financijskog plana i njegovog ostvarenja sa obrazloženjem odstupanja. Ono je prikaz aktivnosti obavljenih u 2020. godini koje su ostvarene u skladu sa rebalansom Programa rada za 2020. i u skladu sa odlukama Vijeća TZO Šolta.

Financijsko izvješće temelji se na knjigovodstvenoj i izvan knjigovodstvenoj evidenciji TZO Šolta kojom se ured TZ-a koristi kako bi se pratili troškovi po projektima umjesto po mjestima troška kojima se koristi računovodstvo, uključujući troškove nastale za nabavku imovine i isključujući troškove amortizacije.

U izvješću su navedeni svi troškovi i prihodi te njihova detaljna objašnjenja.

Napomena:

Godišnje financijsko izvješće Turističke zajednice ne može se poistovjećivati s godišnjim financijskim izvješćima koja se trebaju izrađivati sukladno računovodstvenim i drugim propisima.

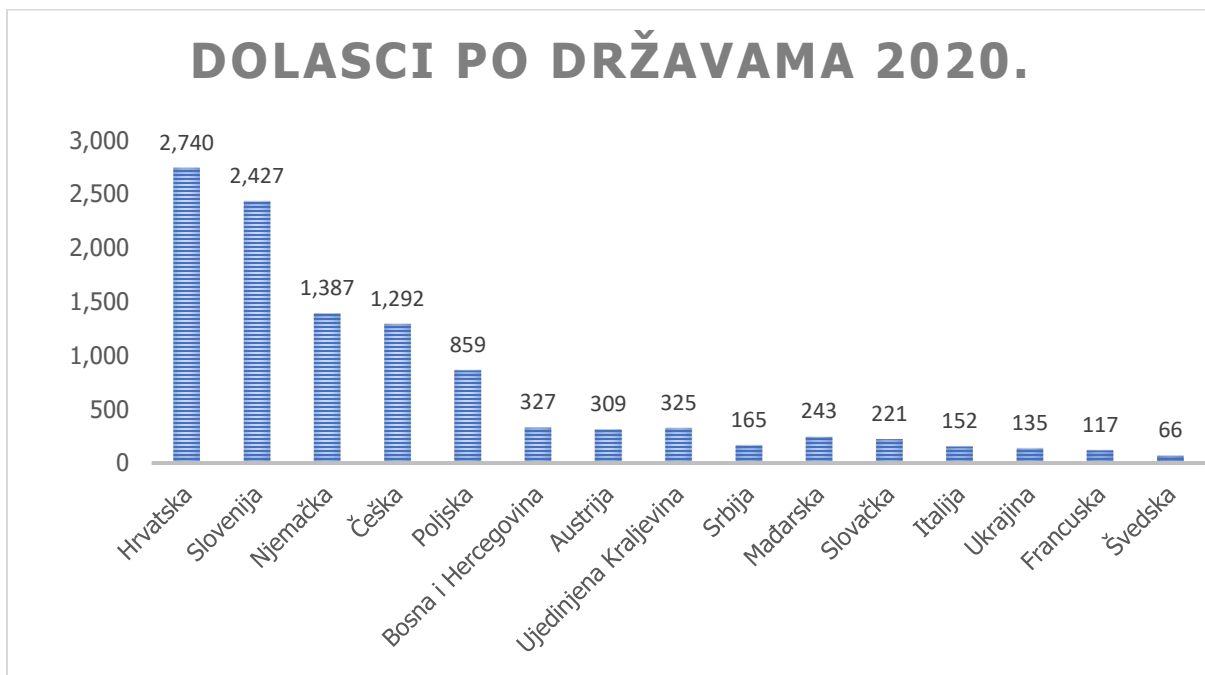
## 2. ANALIZA TURISTIČKOG PROMETA U 2020.g.

Na području Općine Šolta u 2020. godini ostvaren je turistički promet od 11.327 dolazaka te 120 997 noćenja što je u odnosu na isto razdoblje prošle godine 55,39% dolazaka te 65,43% noćenja . Pad je očekivan s obzirom na pandemiju i smanjena turistička kretanja. Detaljan prikaz dolazaka i noćenja dan je u tablici 1.

**TABLICA 1. : Dolasci i noćenja u 2020. te usporedba sa 2019.**

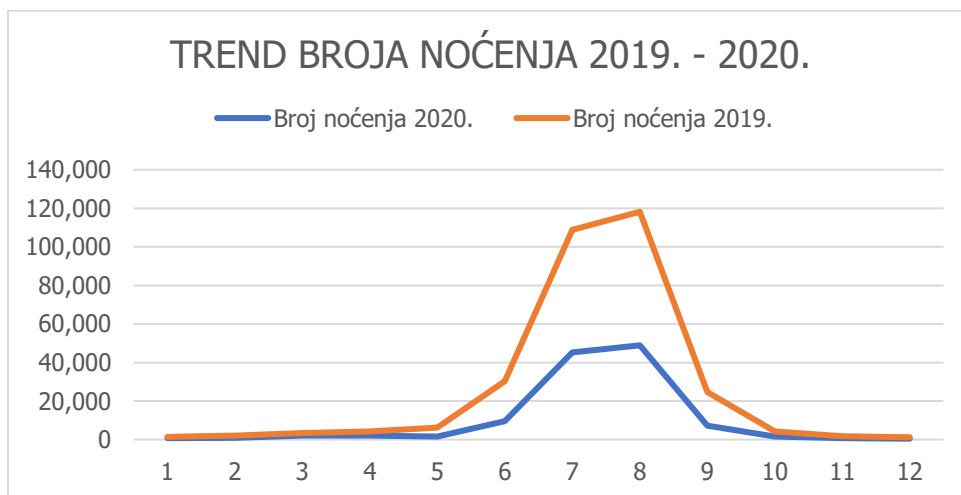
Država	Dolasci 2020.	Dolasci 2019.	Indeks dolasci	Noćenja 2020.	Noćenja 2019.	Indeks noćenja
Hrvatska	2.740	3.030	90,43	29.014	29.354	98,84
Slovenija	2.427	3.225	75,26	27.886	32.641	85,43
Njemačka	1.387	2.380	58,28	14.852	22.935	64,76
Češka	1.292	1.821	70,95	11.798	16.356	72,13
Poljska	859	1.634	52,57	8.089	14.191	57,00
Bosna i Hercegovina	327	1.028	31,81	6.440	14.424	44,65
Austrija	309	725	42,62	3.302	6.049	54,59
Ujedinjena Kraljevina	325	1.133	28,68	2.524	6.838	36,91
Srbija	165	304	54,28	2.396	4.262	56,22
Mađarska	243	537	45,25	2.095	3.878	54,02
Slovačka	221	546	40,48	1.965	4.596	42,75
Italija	152	436	34,86	1.556	3.545	43,89
Ukrajina	135	134	100,75	1.111	1.255	88,53
Francuska	117	403	29,03	1.016	2.703	37,59
Švedska	66	633	10,43	899	4.767	18,86
Danska	93	304	30,59	775	2.067	37,49
Nizozemska	76	171	44,44	654	1.162	56,28
Švicarska	67	270	24,81	470	1.940	24,23
Belgija	28	65	43,08	466	615	75,77
SAD	43	394	10,91	466	2.192	21,26
Rumunjska	48	36	133,33	456	309	147,57
Ujedinjeni Arapski Emirati	3	6	50,00	453	329	137,69
Albanija	6	11	54,55	416	109	381,65
Makedonija	18	40	45,00	386	612	63,07
Rusija	15	191	7,85	191	1.516	12,60
Luksemburg	18	5	360,00	177	35	505,71
Norveška	9	279	3,23	132	2.104	6,27
Australija	12	110	10,91	130	714	18,21
Bugarska	13	3	433,33	119	57	208,77
Irska	19	96	19,79	116	521	22,26
Španjolska	17	63	26,98	115	357	32,21
Ostale azijske zemlje	12	13	92,31	110	93	118,28
Turska	6	1	600,00	75	3	2.500,00
Kina	6	4	150,00	48	18	266,67

Kosovo	9	2	450,00	43	24	179,17
Portugal	1	15	6,67	41	51	80,39
Novi Zeland	8	37	21,62	40	166	24,10
Japan	2	4	50,00	37	14	264,29
Brazil	3	11	27,27	26	124	20,97
Ostale europske zemlje	3	0	0,00	22	0	0,00
Ostale zemlje Južne i Srednje Amerike	6	15	40,00	18	105	17,14
Kanada	2	80	2,50	12	407	2,95
Letonija	3	5	60,00	12	28	42,86
Južnoafrička Republika	2	12	16,67	10	19	52,63
Finska	4	85	4,71	9	441	2,04
Lihtenštajn	1	5	20,00	9	36	25,00
Ostale afričke zemlje	2	12	16,67	8	89	8,99
Malta	4	1	400,00	4	6	66,67
Argentina	1	12	8,33	3	60	5,00
Čile	1	3	33,33	3	17	17,65
Kazahstan	1	4	25,00	2	37	5,41
Bjelorusija	0	26	0,00	0	202	0,00
Cipar	0	2	0,00	0	4	0,00
Crna Gora	0	13	0,00	0	51	0,00
Estonija	0	10	0,00	0	35	0,00
Grčka	0	8	0,00	0	68	0,00
Hong Kong, Kina	0	0	0,00	0	0	0,00
Indija	0	5	0,00	0	30	0,00
Indonezija	0	0	0,00	0	0	0,00
Island	0	14	0,00	0	98	0,00
Izrael	0	11	0,00	0	93	0,00
Jordan	0	0	0,00	0	0	0,00
Katar	0	0	0,00	0	0	0,00
Koreja, Republika	0	0	0,00	0	0	0,00
Kuvajt	0	0	0,00	0	0	0,00
Litva	0	24	0,00	0	127	0,00
Makao, Kina	0	0	0,00	0	0	0,00
Maroko	0	0	0,00	0	0	0,00
Meksiko	0	3	0,00	0	43	0,00
Oman	0	0	0,00	0	0	0,00
Ostale zemlje Oceanije	0	0	0,00	0	0	0,00
Ostale zemlje Sjeverne Amerike	0	0	0,00	0	0	0,00
Tajland	0	0	0,00	0	0	0,00
Tajvan, Kina	0	0	0,00	0	0	0,00
Tunis	0	0	0,00	0	0	0,00
<b>Strani turisti:</b>	<b>8.587</b>	<b>17.420</b>	<b>49,29</b>	<b>91.983</b>	<b>155.568</b>	<b>59,13</b>
<b>Domaći turisti:</b>	<b>2.740</b>	<b>3.030</b>	<b>90,43</b>	<b>29.014</b>	<b>29.354</b>	<b>98,84</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>11.327</b>	<b>20.450</b>	<b>55,39</b>	<b>120.997</b>	<b>184.922</b>	<b>65,43</b>



**Grafikon 1. Dolasci po državama**

Na grafikonu 1. Prikazani su dolasci po državama u 2020. iz čega je vidljivo kako je većina gostiju koji su posjetili otok Šoltu bila iz Hrvatske i Slovenije. Slijede Njemačka, Češka, Poljska, Bosna i Hercegovina, Austrija, Ujedinjeno Kraljevstvo.



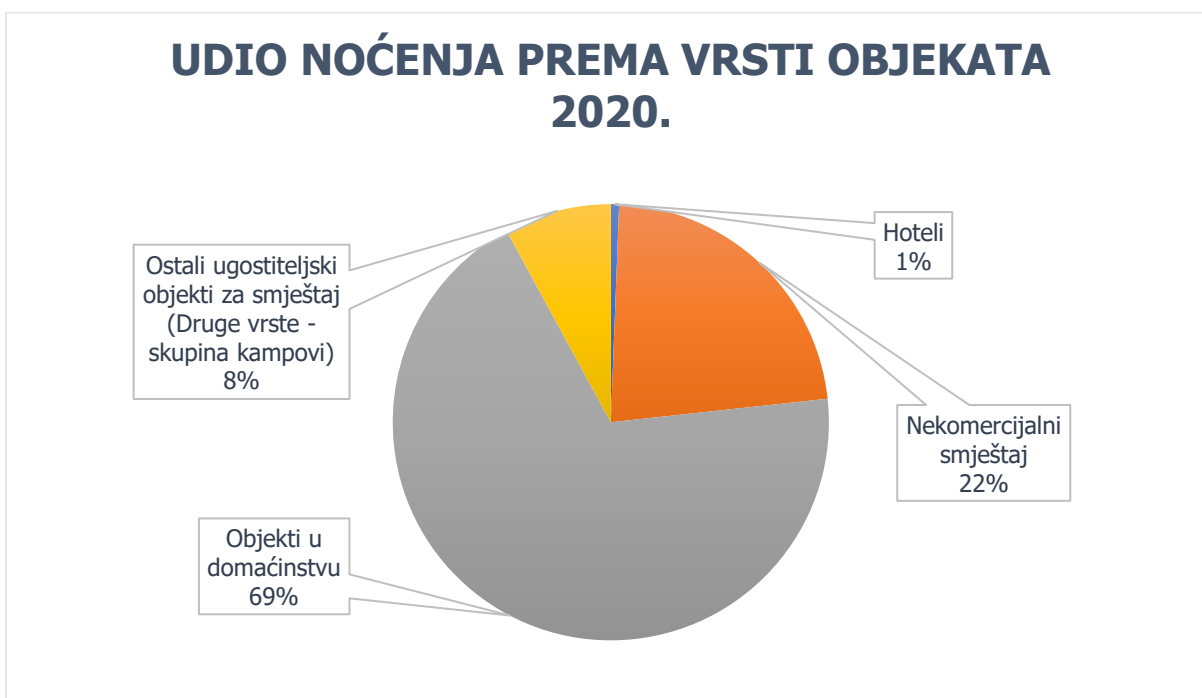
**Grafikon 2. Trend broja noćenja**

Na grafikonu 2. prikazan je trend broja noćenja u 2020. i usporedba sa 2019. Vidljivo je kako je kretanje krivulje broja noćenja u 2020. manje u odnosu na 2019.godinu što je bilo i očekivano zbog pandemije korona virusa koja je uvelike utjecala na turistička kretanja od travnja do rujna.

**TABLICA 2. : Dolasci i noćenja po vrsti objekta u 2020./2019.**

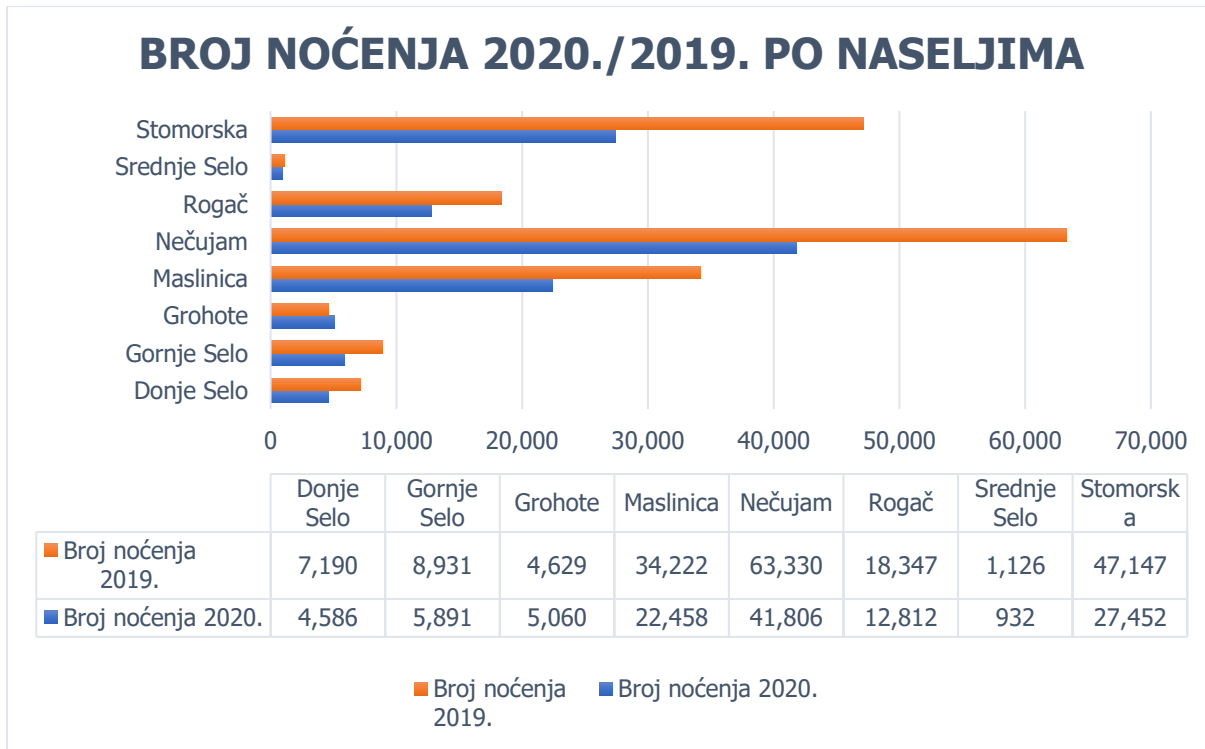
Objekt Vrsta objekta	Broj noćenja 2020.	Broj noćenja 2019.	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2020.	Broj dolazaka 2019.	Broj dolazaka Indeks
Hoteli	737	1.574	46,82	226	638	35,42
Nekomercijalni smještaj	27.431	29.023	94,51	1.254	1.542	81,32
Objekti u domaćinstvu	83.229	133.149	62,51	8.719	15.594	55,91
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	9.600	21.176	45,33	1.128	2.676	42,15
<b>Ukupno</b>	<b>120.997</b>	<b>184.922</b>	<b>65,43</b>	<b>11.327</b>	<b>20.450</b>	<b>55,39</b>

U tablici 2. Prikazan je odnos komercijalnog i nekomercijalnog smještaja na otoku u 2020. i 2019. Iz tablice je vidljivo kako je najviše noćenja i to 83 229 ostvareno u objektima u domaćinstvu, slijedi nekomercijalni smještaj (objekti koji nisu kategorizirani i vode se kao stanovi i kuće za odmor) sa 27 431 noćenja. Ostali podaci su prikazani su u tablici.



**Grafikon 3. Udio noćenja prema vrsti objekta**

Na grafikonu 3. prikazan je udio ostvarenih noćenja u 2020. prema vrsti objekata iz čega je vidljivo kako je najviše noćenja i to 69% (83 229 noćenja) ostvareno u objektima u domaćinstvu, slijedi nekomercijalni smještaj sa 21 % (27 431 noćenja), te ostali ugostiteljski objekti za smještaj druge vrste – skupina kampovi sa 8 % (9600 noćenja).



**Grafikon 4. Usporedba broja noćenja 2020./2019.**

Na grafikonu 4. prikazan je broj noćenja po naseljima Šolte u 2020. te usporedba sa 2019. godinom. Vidljivo je da je glavnina turističkog prometa ostvarena u Nečujmu (41 806 noćenja), slijedi Stomorska (27 452 noćenja) i Maslinica sa 22 458 noćenja, dok su ostali podaci navedeni ispod grafa.

U tablici 3. prikazan je broj kreveta po naseljima u 2020. u komercijalnom smještaju gdje je vidljivo kako je većina smještaja na otoku kategorizirana kao privatni smještaj. Od ukupno 2607 kreveta 85,58% odlazi na objekte u domaćinstvu (2231 kreveta), 13,81% čine ostali ugostiteljski objekti za smještaj u što su uključene pravne osobe koje pružaju uslugu smještaja i kamp Mido (360 kreveta), te hotel Martinis Marchi sa 0.61% (16 kreveta).



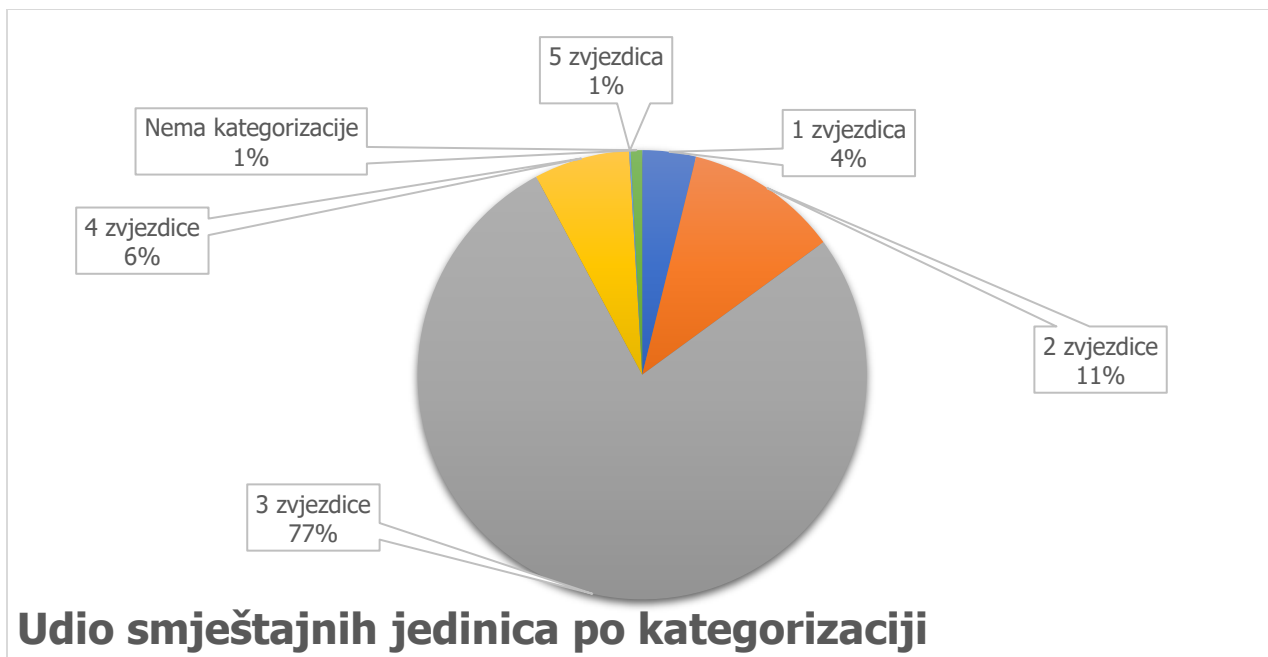
**TABLICA 3. : Broj kreveta po naseljima u 2020. u komercijalnom smještaju**

<b>Objekt lokacija Naselje</b>	<b>Hoteli Broj kreveta</b>	<b>Objekti u domaćinstvu Broj kreveta</b>	<b>Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi) Broj kreveta</b>	<b>UKUPNO</b>
Donje Selo	0	118	0	118
Gornje Selo	0	147	0	147
Grohote	0	87	4	91
Maslinica	16	467	16	499
Nečujam	0	580	191	771
Rogač	0	227	58	285
Srednje Selo	0	24	0	24
Stomorska	0	581	91	672
<b>Ukupno</b>	<b>16</b>	<b>2,231</b>	<b>360</b>	<b>2,607</b>

**TABLICA 4. : Broj kreveta po naseljima u 2020. u nekomercijalnom smještaju**

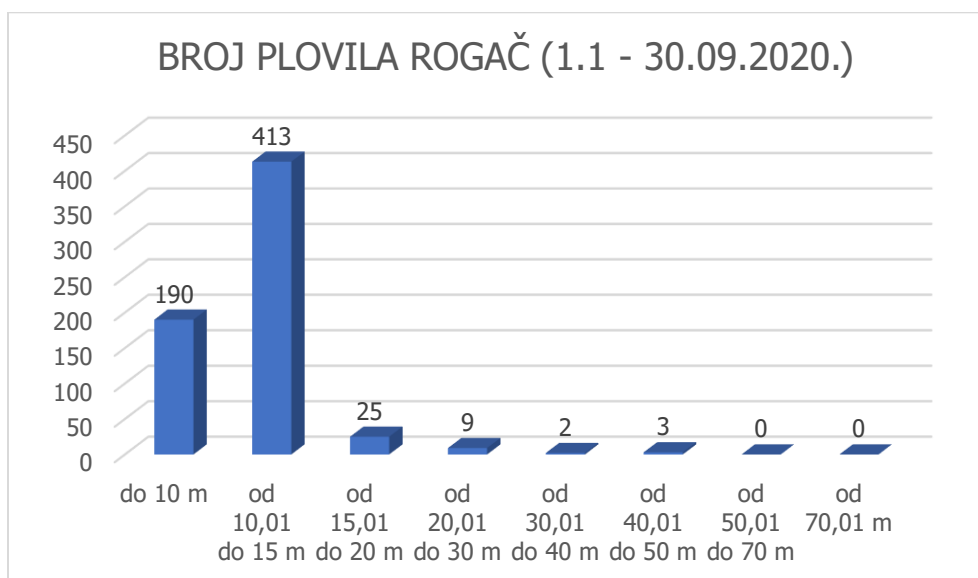
<b>Objekt lokacija Naselje</b>	<b>Nekomercijalni smještaj Broj kreveta</b>
Donje Selo	110
Gornje Selo	112
Grohote	213
Maslinica	276
Nečujam	904
Rogač	215
Srednje Selo	5
Stomorska	478
<b>Ukupno</b>	<b>2.313</b>

U tablici 4. prikazan je broj kreveta po naseljima u 2020. u nekomercijalnom smještaju u što ulaze nekategorizirani objekti odnosno stanovi i kuće za odmor (vikendice). Iz tablice je vidljivo kako je najveći broj kreveta 904 (39.08%) u Nečujmu. Slijedi Stomorska sa 478 kreveta (20.67%) te Maslinica sa 276 kreveta (11.93%).



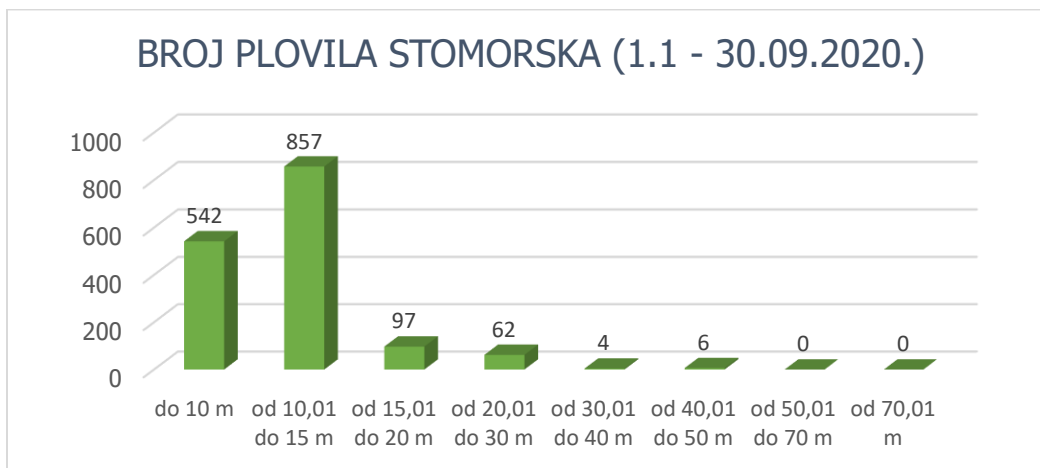
**Grafikon 5. Udio smještajnih jedinica po kategoriji u 2020.**

Na grafikonu 5. prikazan je udio smještajnih jedinica po kategoriji. Iz grafa se vidi kako je i dalje većina smještaja na otoku kategorizirana sa 3 zvjezdice (77%). Slijede smještajne jedinice kategorizirane sa 2 zvjezdice (11%) te smještajne jedinice sa 4 zvjezdice (6%).



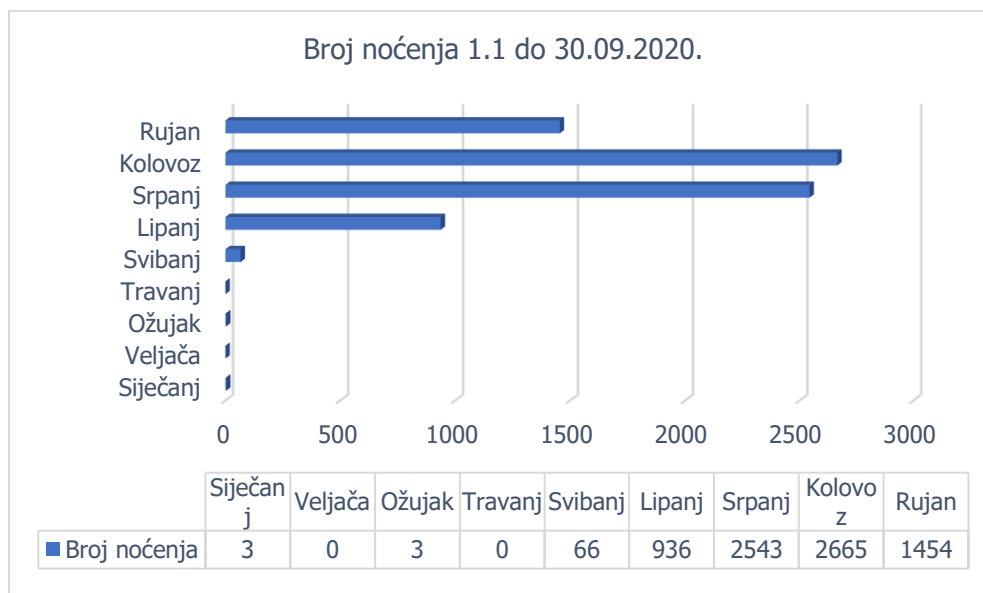
**Grafikon 6. : Broj plovila u luci Rogoč**

Na grafikonu . prikazan je broj plovila u luci Rogač u razdoblju od 1.1 do 30.9.2020. Ukupno ih je bilo 642, od čega je najviše brodova od 10,01 do 15 m (412), slijede brodovi do 10 m (190).



**Grafikon 7. : Broj plovila u luci Stomorska**

Na grafikonu 7. prikazan je broj plovila u luci Stomorska u razdoblju od 1.1 do 30.9.2020. Ukupno ih je bilo 1568, od čega je najviše brodova od 10,01 do 15 m (857), slijede brodovi do 10 m (542), brodovi od 15,01 do 20 m (97) te brodovi od 20,01 do 30 m (62).



**Grafikon 8. : Broj noćenja u marini Martinis Marchi**

Na grafikonu 8. prikazan je broj noćenja u marini Martinis marchi za razdoblje 1.1 do 30.9.2020. Ukupno je ostvareno 7670 noćenja i to većina u ljetnim mjesecima – lipnju (936 noćenja), srpnju (2543 noćenja) i kolovozu (2665 noćenja).

### 3. IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORICE

Temeljem članka 42. Statuta TZO Šolta, usvojenog na izbornoj Skupštini TZO Šolta održanoj dana 19. Svibnja 2020. godine, direktor turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice. Ujedno, temeljem članka 42. Statuta Turističke zajednice, direktor turističkog ureda najmanje jednom godišnje podnosi Turističkom vijeću izvješće o svom radu i o radu turističkog ureda, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističkog ureda. Temeljem navedenoga sačinjeno je predmetno izvješće, s ciljem informiranja Turističkog vijeća o radu i djelovanju direktora ureda te ureda TZO Šolta.

Izvješće o radu direktora usko je vezano s izvršenjem Programa rada za 2020. godinu i s istim zapravo čini jedinstvenu cjelinu koju je teško razdvojiti, stoga i u ovom izvješću koncentracija je na aktivnostima i radu koje su zapravo bile u funkciji realizacije Programa rada za 2020. godinu (i rebalansa) te statutarnih i zakonskih zadaća.

Prošlu je godinu obilježila situacija s pandemijom koronavirusa koja je imala značajan utjecaj na turizam u Hrvatskoj i svijetu. Iako su u siječnju i veljači najave za sezonu 2020. bile izvrsne i privatni smještaj je bilježio odličan *booking* širenje koronavirusa Europom i posljedični *lockdown* većine zemalja koje su na listi naših emitivnih tržišta imali su za rezultat potpuno otkazivanje skoro svih rezervacija u mjesecima koji su uslijedili. U mjesecima u kojima je i Hrvatska bila u lockdownu sav je prvobitni plan napravljen za marketinške aktivnosti i za manifestacije stavljen na čekanje te je nakon stabilizacije situacije određeno održavanje aktivnosti u znatno manjem obujmu od planiranog, što će biti opisano dalje u tekstu po stavkama.

S obzirom na upitnost čitave turističke sezone koja je s obzirom na okolnosti u lipnju i srpnju protekla iznad očekivanja te zbog loše epidemiološke slike u RH u kolovozu, rujnu i listopadu što je za posljedicu imalo raniji kraj sezone naplata turističke pristojbe odgođena je sve do donošenja konačnih dopuna pravilnika o plaćanju TP 25. rujna i konačnog zaduženja obveznika 30. rujna. Zbog svega navedenog bilo je iznimno teško planirati i izvoditi aktivnosti te provoditi zadaće turističke zajednice u ljetnim mjesecima, a sav je program aktivnosti odrađen zahvaljujući sufinanciranju iz proračuna JLS.

Nastojeći obuhvatiti aktivnosti planirane rebalansom programa rada u teških okolnostima uspjeli smo odraditi zadaće pripreme i organiziranja sezone u tim izazovnim uvjetima. Kako je naša praksa planiranja programa kuturnog ljeta pokazala da je ljetna događanja najbolje početi planirati već u siječnju tako smo u prvom tromjesečju prošle godine imali definiranu okosnicu ljetnog programa. Usljed prvog *lockdown-a* ured turističke zajednice zajedno sa kulturno-informativnim centrom je pomagao otočkoj civilnoj zaštiti preuzevši

na sebe administrativni posao kojim se tada civilna zaštita bavila (odgovaranje na e-mail i telefonske upite građana, komunikacija s županijskim stožerom, izdavanje propusnica, komunikacija sa Jadrolinijom i slično) i to u razdoblju od ožujka do sredine svibnja. Nakon stabilizacije situacije započeto je s promtnim pripremama za sezonu. Usljed novonastalih događaja i finacijske nesigurnosti pripremljeno je nekoliko verzija programa ljetnih događanja, a primjena tih planova ovisila je o epidemiološkim pravilima kao i o mogućnosti financiranja događanja. Detaljniji popis događanja dan je u ulomcima koji slijede.

Izuzev navedenog direktorica je izradila letke za smještajne kapacitete na engleskom i hrvatskom jeziku, a koji su se odnosili na obavijesti vezane uz pandemiju te na aktualne mjere zaštite i samozaštite kako bismo dodatno iskazali da se posebna pažnja u protekloj godini usmjerila poglavito na održavanje sigurnosti gostiju i domaćina. Također, slične smo obavijesne letke postavili i u našim uredima, prostorima na kojima smo organizirali okupljanja te smo vodili posebne evidencije sa kontaktima posjetitelja manifestacija te koordinirali planiranje manifestacija sa Stožerom civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije. <https://visitsolta.com/hr/postupak-kod-pojave-bolesti-gosta>

Direktorica Turističkog ureda surađivala je sa stručnim organizacijama i institucijama iz područja turizma, obavljala poslove odnosa sa javnošću i medijima, pripremala analize, izvješća i druge materijale za potrebe tijela Zajednice odnosno druge zainteresirane subjekte, davala tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim subjektima stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice. U županijski Turistički ured, HTZ i Ministarstvo turizma, te po potrebi i u druge institucije redovito su dostavljani traženi podaci, izvješća, upitnici, statistički podaci i mišljenja. Tijekom 2020. godine nastavljena je i suradnja s jedinicom lokalne samouprave i općinskim načelnikom i to ponajviše prilikom pripreme i aplikacije projekata vezanih uz razvoj turizma te realizacije istih.

Direktorica je tijekom 2020.g. vodila svakodnevnu komunikaciju s gostima i iznajmljivačima, putem e-maila i telefonski te je odrađivala smjene u turističko-informativnim centrima Stomorska, Rogač i Grogote u srpnju, kolovozu i rujnu te uređivala sadržaj na internet stranici i društvenim mrežama zajednice.

## 4. IZVJEŠĆE O RADU TURISTIČKOG UREDA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE ŠOLTA

Glavni zadatak turističkog ureda u svom cjelogodišnjem poslovanju bio je stručna i efikasna organizacija i provedba funkcija Turističke zajednice Općine Šolta u skladu sa Zakonom o radu turističkih zajednica, Statutom TZO Šolta te Programom rada i Financijskim planom za 2020. godinu.

Turistički ured obavljao je osobito ove poslove:

- provodio zadatke utvrđene Programom rada
- obavljao stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- vodio računa o pravnim, financijskim i knjigovodstvenim poslovima, obavljao kadrovske i opće poslove, vodio evidenciju i statističke podatke utvrđene propisima i aktima TZ
- izrađivao analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela TZ
- organizirao rad turističko-informativnih centara
- provodio marketinške aktivnosti destinacije
- organizirao manifestacije na otoku

### Izvršenje programa rada

#### I. ADMINISTRATIVNI RASHODI

##### 1) Poslovi turističkog ureda

Turistički ured obavljao je u suradnji i po nalogu Turističkog vijeća sve poslove i zadaće od javnog interesa u funkciji razvoja turizma i TZO Šolta. Obavljali su se stručni i administrativni poslovi vezani za zadaće i pripremali materijali potrebni za rad tijela turističke zajednice. Zajedno s računovođom TZO Šolta (koja je vanjska suradnica) vodilo se računa o financijskim i knjigovodstvenim poslovima TZ.

Prema Zakonu o turističkoj pristojbi, Turistički ured je u rujnu poslao uplatnice za turističku pristojbu za sve do tada registrirane iznajmljivače privatnog smještaja te nakon toga u kontinuitetu pratio izmjene i sukladno tome vršio obavješćavanje i slanje podataka i uplatnica (o samom zakonskom okviru koji je obilježio poslovanje TZ u 2020. bit će riječi u poglavlju koje opisuje prihode zajednice). U kontinuitetu smo s posebnom pažnjom

pratili uplate iznajmljivača koji nisu podmirili svoje obaveze. Zajedno sa Ministarstvom financija RH, Poreznom upravom kontrolirali smo naplatu turističke članarine.

→ Vođenje jedinstvenog popisa turista – eVisitor

Turistički je ured i u 2020. nastavio s radom u jedinstvenom informatičkom sustavu za prijavu gostiju e Visitor. Za sve novoregistrirane objekte uneseni su kompletni podaci o obvezniku i objektu, te su izdani korisnički podaci za pristup u program. Uneseni su i podaci o novim vikend kućama te je tijekom čitave sezone posebna pažnja pridavana izračunu duga turističke pristojbe ostvarene u nekomercijalnim objektima te su takvim obveznicima također kreirane uplatnice kako bi i oni mogli regulirati svoju obvezu.

Pored toga, sve smo nove obveznike kratko educirali o korištenju sustava. Uz to smo pratili sve promjene u sustavu koje su s vremenom napravljene na sustavu te smo u skladu s njima postupali.

→ Naplata TP i članarine

Prema Zakonu o boravišnoj pristojbi, Turistički ured je u rujnu poslao uplatnice za turističku pristojbu za sve do tada registrirane iznajmljivače privatnog smještaja te nakon toga u kontinuitetu pratio izmjene i sukladno tome vršio obavještanje i slanje podataka i uplatnica, mada uspostavom eVisitora to više nismo bili obavezni raditi. U kontinuitetu smo s posebnom pažnjom pratili uplate iznajmljivača koji nisu podmirili svoje obaveze. Popis dužnika je redovito ažuriran i dostavljan Carinskoj upravi, Državnom inspektoratu te uneseni u sustav eHTZ. Dogovorno s njima kontinuirano smo tijekom 2020. pratili naplatu duga iz ranijih razdoblja.

→ Nabavka opreme

Zbog racionalizacije troškova u 2020. godini nije se nabavljala nikakva nova oprema izuzev prijenosnog računala i monitora koje je turističkoj zajednici darovao HTZ.

→ Rashodi za djelatnike

TU TZO Šolta imao je dvoje djelatnika zaposleni tijekom čitave godine, te računovođu koja je vanjski suradnik.

Zbog financijske situacije nije bilo moguće zaposliti sezonske djelatnike tako da su posao turističkih informatora preuzeli djelatnici zajednice i ravnateljica KICOŠ-a.



## 2) Rad tijela turističke zajednice

Tijekom 2020. Skupština TZO Šolta se sastala čak četiri puta. Na prvoj sjednici doneseno je Izvješće o radu za 2019. te Izvješće Nadzornog odbora. Na drugoj je sjednici prihvaćen novi Statut turističke zajednice te su nakon toga provedeni izbori za tijela TZ te je održana izborna sjednica na kojoj su izabrani članovi vijeća TZ te predstavnik u skupštini županijske turističke zajednice te je donesen novi poslovnik o radu Skupštine. Na četvrtoj sjednici Skupštine donesen je Godišnji program rada za 2021. te Rebalans programa rada za 2020. godinu.

Vijeće turističke zajednice sastalo se također četiti puta. Na sjednicama je osim gore spomenutih dokumenata (koji se donose prvo na vijeću, a nakon toga na skupštini) donijeli i novi Poslovnik o radu vijeća TZ te Pravilnik o o djelokrugu, organizaciji, sistematizaciji i unutarnjem ustrojstvu Turističke zajednice općine Šolta.

## II. DIZAJN VRIJEDNOSTI

### Manifestacije

„Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma" i dalje kao jednu od glavnih zadaća turističkih zajednica ističe poticanje, koordinaciju i organizaciju kulturnih, umjetničkih, gospodarskih, sportskih i drugih priredbi koje pridonose obogaćivanju turističke ponude mjesta. Aktivnosti su bile usmjerene prema samostalnom organiziranju, ali i sudjelovanju u raznim dijelovima organizacije, kao što su promocija manifestacije, izrada i distribucija plakata i ostalog promotivnog materijala, uključivanje volontera, udruga i klubova, savjetovanje te pomoć svake druge vrste.

Zbog pandemije koronavirusa otkazane su sve veće manifestacije planirane u 2020. godini poput Potezanja Mrduje, Susreta klapa u Donjem Selu, Šahovskog turnira Šolta open, akvatlon utrke, Šoltanskog šušura, Proslave dana Domovinske zahvalnosti, ribarskih večeri i sličnih manifestacija koje nismo mogli organizirati u skladu s preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Stožera civilne zaštite RH te za koje je smatrano da predstavljaju rizik za posjetitelje i za organizatore. U skladu s propisanim mjerama fokus je prebačen na manje manifestacije poput koncerata, izložbi i predstava koje su mahom izvođene na otvorenom prostoru uz vođenje evidencije posjetitelja.

→ Opera u ljetnoj noći

Opera u ljetnoj noći je također tradicionalna manifestacija čiju organizaciju je potakla mlada šoltanska sopranistica Mia Domaćina. TZ je u potpunosti financirala sve troškove manifestacije: honorar izvođačima, večeru, smještaj, trošak razglasa, trošak HDS ZAMP-a i plakate.

→ Večer evergreena

Večer evergreena Saše Jakelića još je jedan omiljeni event na našem ljetnom kalendaru, posjećen od strane domaćih i stranih gostiju. Ovogodišnji koncert održali smo 15.8. u 21:00, u dvoru Bratske kuće u Grohotama, a TZ je pokrila sve troškove događanja: honorar izvođačima, trošak razglasa, HDS ZAMP, plakate i večeru za izvođače.

→ Ostali koncertni program

U skladu s epidemiološkim pravilima za održavanje manifestacija u 2020. smo održali i jazz concert DJ jazz kvarteta 11.08. te dvije koncertne večeri dua Andro i Andrea.

→ Ostale manifestacije u suorganizaciji TZ

Uz ove gore navedene manifestacije koje je TZ djelomično ili u potpunosti financirala važno je istaknuti da je TZ tijekom cijele godine uključena u programe udruga Šolte te da zajedno sa svim nositeljima kulturno-umjetničkog programa radi na osmišljavanju i organizaciji svih ljetnih manifestacija. TZ je zajedno sa KICOŠ i Općinom Šolta upravo i inzistirala na ranijem objavljivanju programa javnosti kako bi potakli ugostitelje da ne dolazi do preklapanja termina manifestacija kulturnog ljeta i pojedinačnih evenata u pojedinim ugostiteljskim objektima.

U programu manifestacija odrađeno je i:

- Poklade na Šolti
- Užežin sv. Ivana: splitski mandolinski kvartet
- Program izložbi u Bratskoj kući
- Večeri KUD-a Šolta
- Koncertni program ŠGZ Olinta
- Predstave AK Sulet
- Kino Mediteran (udruga Bočić)
- Dan šoltanskog maslinovog ulja
- Likovna kolonija


## Novi proizvodi

U stavci novi proizvodi je realizirana nastavak ulaganja u razvoj cikloturizma na otoku. Naime, zajedničkom odlukom svih turističkih zajednica na splitskoj rivijeri dogovoren je nastavak ulaganja u cikloturističku infrastrukturu koji je započeo 2016. godine u suradnji s Biciklističkim savezom SDŽ. Nakon razilaženja s prvotno izabranim izvođačem zbog nepoštivanja rokova za izvršenje projektnih zadataka zajednice rivijere su odlučile

raskinuti ugovore s BSSDŽ te su zadaću analize stanja i finalizaciju projekta povjerile novom izvođaču TOP Sport Events. Zbog pandemije je, naravno, i ova aktivnost stavljena na čekanje, međutim u 2020. godini su se turističke zajednice dogovorile da ispak osiguraju sredstva za analizu učinjenog te prijedlog nastavka označavanja staza.


Postojeći naziv staze	Prednosti	Nedostaci	Zaključak
<b>Slipanska</b>	- kružna staza - vožnja biciklom među subozidima i masliničima	- staza nije kategorizirana prema vrsti i zahtjevnosti - na pojedinim dijelovima staze je potrebno uređenje (radijski)	- predlaže se kombiniranje dionica postojeće staze s dijelovima drugih MTB staza (puno dionica se ponavlja i preklapa)

Postojeća situacija na stazi (primjeri):



Postojeći naziv staze	Prednosti	Nedostaci	Zaključak
<b>Balun</b>	- kružna staza - vožnja biciklom uz more	- staza nije kategorizirana prema vrsti i zahtjevnosti	- predlaže se kombiniranje dionica postojeće staze s dijelovima drugih MTB staza (puno dionica se ponavlja i preklapa)


Postojeća situacija na stazi (primjeri):



### 2.7. Destinacija Šolta


Postojeći naziv staze	Prednosti	Nedostaci	Zaključak
<b>Gimel</b>	- potakak kod pristaništa u Rogatu, dobra povezanost s okolnim stazama - vožnja biciklom uz more uz obilazak brojnih znamenitosti - atraktivni vidikovi s pogledom na more - mogućnost korištenja manje prometnih dionica	- potrebno izdvojiti potakak u isto vrijeme kad pristane togelci (velika gužva, opasno za bicikliste) - postojeći podaci (GPS) mogu biti neaktualni na stvarnim podacima na stazi (na pojedinih dijelovima pokazuje krivi smjer) - staza nije kategorizirana prema vrsti i zahtjevnosti	- stazu je potrebno segmentirati kao MTB stazu - dodatno valorizirati postojeće atrakcije u okolini - iskoristiti visokokvalitetne resurse na stazi (u neposrednoj blizini staze (akvuziti, eno-gastronomike, punktove, kulturne, povijesne i prirodne znamenitosti, lake fitnesy, voluje, točko interesa i dr.)

Postojeća situacija na stazi (primjeri):



Postojeći naziv staze	Prednosti	Nedostaci	Zaključak
<b>Ružica</b>	- kružna staza - vožnja uzlihtomom površinama i brokim makadamskim cestama	- staza nije kategorizirana prema vrsti i zahtjevnosti - dijelovi staze su opasni za bicikliste (stara kamena podloga u velikom broju mogućih skokova za vožnju biciklom nakon pada) i - brojni dio staze vodi se po glavnoj prometnici na otoku koja nema označenu biciklističku stazu	- stazu je potrebno segmentirati kao MTB stazu - rekonstruirati stazu koja prolazi centralnim dijelom staze i izdati se okoliš prema moru na jugozapadnoj strani otoka - dodatno valorizirati postojeće atrakcije u okolini - iskoristiti visokokvalitetne resurse na stazi (u neposrednoj blizini staze (akvuziti, eno-gastronomike, punktove, kulturne, povijesne i prirodne znamenitosti, lake fitnesy, voluje, točke interesa i dr.)

Postojeća situacija na stazi (primjeri):



### III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI

#### 1. Online komunikacije

##### Internet oglašavanje

##### Internet stranica

Trenutna službena stranica TZ Šolte izrađena 2017. godine i dalje je u funkciji te nije bilo potrebe za većim zahvatima na njoj u protekloj godini. Stranicu su djelatnici turističkog ureda održavali i dopunjali informacijama koje su relevantne gostima. Kalendar događanja je pravovremeno objavljen i ažuriran sukladno promjenama koje su se događali tokom realizacije programa kulturnog ljeta.

## 2. Offline komunikacije

### Brošure

Zbog specifične situacije u razdoblju kada se radi na novim brošurama i promotivnim materijalima za sezonu te zbog financijske neizvjesnosti projekt izrade nove image brošure odgođen je za 2021. godinu, a u 2020. je naručen samo reprint karte otoka (3000 komada) te reprint klasterske brošure (zajednički trošak i naklada svih TZ Splitske rivijere, dok su se od ostalih brošura koristile ranije napravljene zalihe.

## 3. Smeđa signalizacija i info table

Tijekom 2020. godine u ovoj stavci plana nisu pokrenute nove inicijative niti novi projekti nego se isključivo održavala postojeća signalizacija koja je postavljena 2019. godine. Naime, na dvije lokacije (skretanje za uvale Šumpjivina i Zaglav) otuđeni su znakovi koje je trebalo zamjeniti novima. Prijavljena je krađa znakova policiji te su naručeni novi znakovi koje tek treba postaviti. Proizvođač znakova Prvi treptač nije na vrijeme dostavio račun za ove usluge pa je trošak prebačen u 2021. godinu. U 2020. godini knjižen je trošak postavljanja informativnih tabli na 8 lokacija na otoku koje su izrađene i postavljene u prethodnoj godini.

## 4. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

### 1. PRIHODI

Objašnjavajući financijsku situaciju i neizvjesnost priliva prihoda u 2020. godini bitno je prvo opisati zakonsku podlogu koja ju objašnjava. Naime, novi paket zakona donesen u srpnju 2019. godine stupio je na snagu od 1. siječnja 2020. g. i donio je bitne promjene vezane uz rad turističkih zajednica. Neke od bitnijih promjena Zakona turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), a koje utječu na rad TZ u 2020. godini tiču se tijela TZ: tijela turističke zajednice su predsjednik, skupština I vijeće (gubi se institucija nadzornog odbora). Postavljena su ograničenja glede izvođenja marketinških aktivnosti turističkim zajednicama koje imaju manje od 1.000.000 noćenja godišnje (poglavito se odnosi na odnose s javnošću, kreiranje sadržaja online marketinga, definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala, uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama, provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga: branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično).

Zakon o turističkoj pristojbi (NN 59/19) donio je nove odredbe o visini turističke pristojbe. Po novom zakonu destinacije više nisu podjeljene u turističke razrede nego se na čitavoj destinaciji primjenjuju iste cijene turističke pristojbe donesene od strane Županijske skupštine SDŽ, a po preporuci turističkih vijeća lokalnih TZ. Ministarstvo je propisalo pravilnikom visine najmanjih I najvećih iznosa te rokove do kad iste treba donijeti. Više informacija: <https://visitsolta.com/hr/turisticka-pristojba-za-2020-godinu> .

Stupanjem na snagu novog Zakona o turističkoj pristojbi izmijenjen je način obračunavanja paušalnog iznosa turističke pristojbe za iznajmljivače. Sukladno čl. 12. godišnji paušalni iznos turističke pristojbe plaća se za svaki krevet (glavni i pomoćni) i smještajnu jedinicu koji je bio registriran u tekućoj godini. Obračun se temelji na maksimalnom broju kreveta/smještajnih jedinica u godini. To znači da se zbrajaju svi kreveti/smještajne jedinice objekata u domaćinstvu u općini ili gradu obveznika, a dobiveni ukupan kapacitet se množi s iznosom paušala te općine/grada. Ako obveznik tokom godine poveća broj kreveta/smještajnih jedinica u općini/gradu napraviti će se korektivni obračun paušala odnosno uvećati će se iznos godišnjeg paušala. Ako obveznik tokom godine smanji broj kreveta/smještajnih jedinica ili ishodi rješenje o ukidanju objekta, zaduženja se neće mijenjati.

Uzevši u obzir sve navedeno turistička je zajednica u zakonskom roku izradila i usvojila Program rada za 2021. koji je u financijski plan uključio sve odredbe novih zakona. Zbog

situacije s COVID-19 Ministarstvo turizma je donijelo Pravilnik o smanjenju iznosa paušala za 2020. godinu:

- za glavne krevete u iznosu od 50% te
- potpuno oslobođenje plaćanja paušala za pomoćne krevete.

Od 25.9.2020. na snazi je Dopuna pravilnika kojim se oslobađaju plaćanja turističke pristojbe za smanjeni ili ukinuti dio kapaciteta onim obveznicima koji su zadovoljili sva tri dolje navedena uvjeta:

1) Obveznik je podmirio sva dugovanja iz prethodnih godina do 30.9.2020. (ne uzima se u obzir 1. rata paušala za 2020. godinu, a dugovanja moraju biti podmirena za sve objekte obveznika na području RH),

2) Na objektu je napravljeno smanjenje ili ukidanje kapaciteta do 31.8.2020. i

3) U objektu u kojem je napravljeno smanjenje ili ukidanje kapaciteta nije bilo turista u 2020. godini.

Temeljem odredbi gore navedenih Pravilnika i Dopune pravilnika izrađen je i rebalans programa rada koji je usvojen in a vijeću i na skupštini, međutim u periodu u kojem smo bili dužni donijeti rebalans još nije bio poznat iznos Turističke pristojbe za noćenje na plovnim objektima koja se lokalnim turističkim zajednicama doznačuje iz posebnih sredstava definiranih "Pravilnikom o visini, načinu plaćanja i raspodjeli turističke pristojbe za čarterska plovila, brodove za višednevna kružna putovanja i osobe koje borave na plovilu (nautičari) te način plaćanja turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama" (NN 73/20) u rebalans je ukalkuliran očekivani iznos od 60.000,00 kn (vodeći se dosadašnjom raspodjelom ovih sredstava).

Turistička zajednica je dužna donijeti rebalans ako joj program rada odstupa za 5% i to na isti način na koji se donosi i program rada krajni rok za dostavu prijedloga rebalansa vijeću TZ je početak prosinca (kako bi do kraja godine bio usvojen na skupštini), a sredstva od turističke pristojbe u nautici su uplaćena 31. prosinca 2020. i to u iznosu znatno većem od planiranog te nije bilo vremena za donošenje novog rebalansa.

**TABLICA 5: Prihodi 2020.**

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	REBALANS 2020	indeks REALIZACIJA/ REBALANS 2020	STRUKTURA %	REALIZACIJA 2020
<b>1.</b>	<b>Prihodi od boravišne pristojbe</b>	<b>245,000.00 kn</b>	<b>187.34</b>	<b>59.8</b>	<b>458,982.97 kn</b>
1.1.	Prihodi od BP- paušal izn. I vl.kuće, BP dnevno	185,000.00 kn			194,148.87 kn
1.2.	Prihodi od BP-nautika (raspodjela)	60,000.00 kn		22.7	264,834.10 kn
<b>2.</b>	<b>Prihodi od turističke članarine</b>	<b>65,000.00 kn</b>	<b>124.66</b>	<b>10.6</b>	<b>81,026.38 kn</b>
<b>3.</b>	<b>Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog</b>	<b>90,000.00 kn</b>	<b>111.11</b>	<b>13.0</b>	<b>100,000.00 kn</b>
3.1.	za programske aktivnosti				<b>0.00 kn</b>
3.2.	za funkcioniranje turističkog ureda				0.00 kn
<b>4.</b>	<b>Prihodi od drugih aktivnosti</b>		<b>#DIV/0!</b>	<b>3.5</b>	<b>27,000.00 kn</b>
<b>5.</b>	<b>Prijenos prihoda prethodne godine (Višak prethodne godine ukoliko je isti ostvaren)</b>	<b>140,000.00 kn</b>	<b>71.67</b>	<b>13.1</b>	<b>100,335.47 kn</b>
<b>6.</b>	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00 kn</b>
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>540,000.00 kn</b>	<b>142.10</b>	<b>100.00</b>	<b>767,344.82 kn</b>

U 2020. ostvaren je prihod od 767.344,82 kn što je za 42% veće od planiranog rebalansom proračuna za 2020. godinu iz razloga navedenih u prethodnom odlomku. Najveći prihodi ostvareni su od turističke pristojbe i iznose 458.982,97 kn (čak 59,8%) te od donacija iz općinskog i županijskog proračuna (13%). 10,6% prihoda otpada na članarinu turističkim zajednicama, dok se stavka 4. Prihodi od drugih aktivnosti odnosi na sufinanciranja projekata TZ od strane HTZ-a.

## 2. RASHODI

U 2020. troškovi su sukladno preporukama jedinice lokalne samouprave i Hrvatske turističke zajednice svedeni na minimum te su planirani sukladno priljevu novca u 2020. godini. Kako je u poglavlju o prihodima objašnjeno, turistička pristojba je umjesto u lipnju zadužena tek u rujnu, a turistička pristojba za nautiku tek zadnji dan prosinca sredstva su trošena u sezoni uopće ne računajući na ova dva prihoda. Uplate iz drugog dijela

prosina, jasno, nije bilo moguće rebalansom planirati niti potrošiti te je stoga 338.275,08 kn preneseno u sljedeću godinu.

U 2020. je potrošeno ukupno 429.069,74 kn, što je 11% manje negoli je planirano rebalansom proračuna.

Ostvareni administrativni rashod uključuje rashode turističkog ureda i rashode za plaće djelatnika turističkog ureda i veći je za 20% od planiranog.

Dizajn vrijednosti iznosi 8,22% ukupnih rashoda proračuna za 2020., u najvećem dijelu odnosi se na manifestacije, kako je prikazano u tablici rashoda i kako je detaljno razloženo u Izvješću o radu direktorice i turističkog ureda i financijskom izvješću za 2020.

Komunikacija vrijednosti iznosi 51.974,45 kn, a uključuje sve stavke online i offline marketinga i za 4% je veća od planiranog.

**TABLICA 6: Rashodi 2020.**

RB	RASHODI PO VRSTAMA	REBALANS 2020	indeks REALIZACIJA/ REBALANS 2020	STRUKTURA %	REALIZACIJA 2020
<b>I.</b>	<b>ADMINISTRATIVNI RASHODI</b>	<b>284,000.00 kn</b>	<b>120.36</b>	<b>79.67</b>	<b>341,824.21 kn</b>
1.	Rashodi za radnike	225,000.00 kn	128.42	67.34	288,936.65 kn
2.	Rashodi ureda	50,000.00 kn	105.78	12.33	52,887.56 kn
3.	Rashodi za radnike u TIC-evima	0.00 kn			0.00 kn
4.	Rashodi TIC-eva	7,000.00 kn			0.00 kn
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	2,000.00 kn			0.00 kn
<b>II.</b>	<b>DIZAJN VRIJEDNOSTI</b>	<b>150,000.00 kn</b>	<b>23.51</b>	<b>8.22</b>	<b>35,271.08 kn</b>
1.	Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada/općine/mjesta/ (osim izgradnje komunalne infrastrukture)				<b>0.00 kn</b>
1.1.	Projekt Volim Hrvatsku				0.00 kn
2.	Manifestacije	100,000.00 kn	31.31	7.30	31,310.58 kn
2.1.	Kulturno-zabavne				0.00 kn
2.2.	Sportske manifestacije				0.00 kn
2.3.	Ekološke manifestacije				0.00 kn



2.4.	Ostale manifestacije				0.00 kn
2.5.	Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)				<b>0.00 kn</b>
3.	Novi proizvodi	50,000.00 kn	7.92	0.92	3,960.50 kn
4.	Potpora razvoju DMK-a				
<b>III.</b>	<b>KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI</b>	<b>50,000.00 kn</b>	<b>103.95</b>	<b>12.11</b>	<b>51,974.45 kn</b>
<b>1.</b>	<b>Online komunikacije</b>	<b>10,000.00 kn</b>	<b>149.74</b>	<b>3.49</b>	<b>14,974.45 kn</b>
1.1.	Internet oglašavanje	0.00 kn			0.00 kn
1.4.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	10,000.00 kn	149.74		14,974.45 kn
<b>2.</b>	<b>Offline komunikacije</b>	<b>25,000.00 kn</b>	<b>148.00</b>	<b>8.62</b>	<b>37,000.00 kn</b>
2.1.	Oglašavaje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora				0.00 kn
2.2.	Opće oglašavanje (Oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...)	0.00 kn	#DIV/0!		800.00 kn
2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	10,000.00 kn	22.50	0.52	2,250.00 kn
2.4.	Suveniri i promo materijali	0.00 kn			0.00 kn
2.5.	Info table	15,000.00 kn	226.33	7.91	33,950.00 kn
<b>3.</b>	<b>Smeđa signalizacija</b>	<b>15,000.00 kn</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00 kn</b>
<b>IV.</b>	<b>DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)				0.00 kn
2.	Posebne prezentacije				<b>0.00 kn</b>
<b>V.</b>	<b>INTERNI MARKETING</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
1.	Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)				<b>0.00 kn</b>
2.	Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi				<b>0.00 kn</b>
3.	Nagrade i priznaja (Projekt. Volim Hrvatsku i ostalo)				0.00 kn
<b>VI.</b>	<b>MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala				0.00 kn
2.	Istraživanje tržišta				0.00 kn
3.	Formiranje baze podataka				0.00 kn
4.	Suradnja s međunarodnim institucijama				0.00 kn
5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu				0.00 kn

6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)				0.00 kn
<b>VII.</b>	<b>POSEBNI PROGRAMI</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
1.	Projekti poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena			<b>0.00</b>	0.00 kn
<b>VIII.</b>	<b>OSTALO (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo)</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
<b>IX.</b>	<b>TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
<b>X.</b>	<b>POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE ( ukoliko je isti ostvaren)</b>	<b>0.00 kn</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00 kn</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>	<b>484,000.00 kn</b>	<b>54.97</b>	<b>100.00</b>	<b>429,069.74 kn</b>
	PRIJENOS VIŠKA U IDUĆU GODINU - POKRIVANJE MANJKA U IDUĆOJ GODINI (SVEUKUPNI PRIHODI UMANJENI ZA SVEUKUPNE RASHODE)	<b>56,000.00 kn</b>			<b>338,275.08 kn</b>

### 3. PRILOZI FINANCIJSKOM IZVJEŠĆU

Linkovi	Novosti	Upute	RefStr	PR-RAS-NPF	BIL	G-PR-IZ-NPF	Kontrole	Šifre
Vrsta posla 708								Obrazac PR-RAS-NPF

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2020. do 31.12.2020.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŠOLTA**

Poštanski broj: **21430**

Mjesto: **GROHOTE**

Adresa sjedišta: **PODKUČA 8**

Račun (IBAN): **HR6024070001100566308**

RNO broj: **0063495**

Šifra djelatnosti: **9411**

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: **01133560**

Šifra grada/općine: **447**

Grad/općina: **ŠOLTA**

OIB: **63556138873**

Oznaka razdoblja: **2020-12**

Šifra županije: **17**

Verzija Excel datoteke: 6.0.1.

Iznosi u kunama bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1,231,252	669,764	54.4
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	2,250	0	0.0
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	2,250	0	0.0
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	83,067	81,026	97.5
3211	Članarine	006	0	0	-
3212	Članski doprinosi	007	83,067	81,026	97.5
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	646,962	458,983	70.9
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	646,962	458,983	70.9
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	13	5	38.5
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	13	5	38.5
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	13	5	38.5
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0	0	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	0	0	-
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobili trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	498,960	127,081	25.5
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	374,000	100,000	26.7
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0	0	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	374,000	100,000	26.7
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	0	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	0	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0	0	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0	0	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	109,000	27,081	24.8
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	109,000	27,081	24.8
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	15,960	0	0.0
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0	2,669	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0	0	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0	0	-
3612	Prihod od refundacija	043	0	0	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	0	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	2,669	-
3631	Otpis obveza	046	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	0	2,669	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0	0	-

RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	1,278,363	442,166	34.6
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	333,315	261,130	78.3
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	270,116	221,181	81.9
4111	Plaće za redovan rad	057	270,116	221,181	81.9
4112	Plaće u naravi	058	0	0	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0	0	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0	0	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	18,630	3,454	18.5
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	44,569	36,495	81.9
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	44,569	36,495	81.9
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0	0	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	0	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	686,328	138,675	20.2
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	21,227	8,931	42.1
4211	Službena putovanja	069	9,049	27	0.3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	12,178	8,904	73.1
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	0	0	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0	0	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	0	0	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	0	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	0	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0	0	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	77,643	1,997	2.6
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	60,942	0	0.0
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	2,053	1,997	97.3
4243	Naknade ostalih troškova	085	0	0	-
4244	Ostale naknade	086	14,648	0	0.0
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	528,164	122,787	23.2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	41,538	15,067	36.3
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	900	0	0.0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	260,516	37,000	14.2
4254	Komunalne usluge	091	2,371	485	20.5
4255	Zakupnine i najamnine	092	1,683	0	0.0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0	0	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	186,570	44,111	23.6
4258	Računalne usluge	095	15,320	15,674	102.3
4259	Ostale usluge	096	19,266	10,450	54.2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	8,754	3,500	40.0
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	8,184	3,301	40.3
4262	Materijal i sirovine	099	0	0	-
4263	Energija	100	500	0	0.0
4264	Sitan inventar i auto gume	101	70	199	284.3
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	50,540	1,460	2.9
4291	Premije osiguranja	103	0	0	-
4292	Reprezentacija	104	36,793	549	1.5
4293	Članarine	105	0	0	-
4294	Kotizacije	106	0	0	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	13,747	911	6.6
43	Rashodi amortizacije	108	13,873	25,953	187.1
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	3,261	3,063	93.9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0	0	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	3,261	3,063	93.9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	3,261	3,063	93.9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	0	0	-
4433	Zatezne kamate	118	0	0	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	79,875	7,500	9.4
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	53,000	7,500	14.2
4511	Tekuće donacije	122	53,000	7,500	14.2
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	0	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	26,875	0	0.0
4521	Kapitalne donacije	126	26,875	0	0.0
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	161,711	5,845	3.6

461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	161,711	5,845	3.6
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0	0	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0	0	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0	0	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	161,711	5,845	3.6
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekućih rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekućih rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	1,278,363	442,166	34.6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	227,598	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	47,111	0	0.0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	268,242	221,131	82.4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	221,131	448,729	202.9
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	228,256	149,275	65.4
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	1,231,252	660,014	53.6
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	1,310,233	467,884	35.7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	149,275	341,405	228.7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	2	2	100.0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	2	66.7
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
			<b>u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>u izvještajnom razdoblju</b>	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0	-
<b>Opis stavke</b>		<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	170	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	5	4	80.0

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: ZORANA KAŠTELANAC

Datum: 2/2/2021

Osoba za kontakt: MIRJANA KLIŠKINIĆ

Telefon: 021654151

Telefax: 021654491

Adresa e-pošte: info@visitsolta.hr