

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŠOLTA

# Godišnji program rada za 2021.g.

*prijedlog*

Studen 2020.

# GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2021.g.

## SADRŽAJ:

SADRŽAJ:.....	1
UVOD.....	2
STRATEŠKI CILJEVI – MARKETINŠKE STRATEGIJE.....	4
REZULTATI OSTVARENI U 2020. g.....	5
PRIHODI.....	14
1.    IZVORNI PRIHODI.....	14
1.1.    Turistička pristojba.....	14
1.2.    Turistička članarina.....	14
2.    PRIHODI IZ PRORAČUNA JLS.....	14
6. PRENESENI PRIHODI IZ PRETHODNE GODINE.....	15
RASHODI.....	16
1.    ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE.....	16
1.1.    Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata.....	16
2.    RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA.....	16
2.1.    Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda.....	16
2.3.    Podrška razvoju turističkih događanja.....	17
2.4.    Turistička infrastruktura.....	18
3.    KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE.....	18
3.1.    Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice.....	19
3.2.    Suradnja s organizatorima putovanja.....	19
3.3.    Kreiranje promotivnog materijala.....	19
3.4.    Internetske stranice.....	20
3.6.    Turističko-informativne aktivnosti.....	20
4.    DESTINACIJSKI MENADŽMENT.....	21
4.2.    Upravljanje kvalitetom u destinaciji.....	21
4.3.    Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša.....	21
5.    ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA.....	22
5.2.    Domaće strukovne organizacije.....	22
6.    ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	22
6.2.    Plaće.....	23
6.3.    Materijalni troškovi.....	23
6.4.    Tijela turističke zajednice.....	23
7.    REZERVA.....	23
8.    POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE.....	24
STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ.....	25
Prilog 1.....	27
FINANCIJSKI PLAN ZA NEPROFITNE ORGANIZACIJE.....	27

## UVOD

Uvažavajući činjenicu kako je od 1. siječnja 2020. stupio na snagu novi zakon koji uređuje sustav turističkih zajednica te kako je sukladno tome svim razinama sustav turističkih zajednica u republici Hrvatskoj dostavljena i nova Metodologija i obvezne upute za izradu godišnjeg programarada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada, Turistička zajednica Općine Šolta predlaže svoj Godišnji program rada za 2021.g u obliku koji je izmjenjen u odnosu na prošlogodišnje planove. Sukladno novom zakonu aktivnosti programa rada su drugačije organizirane pa stoga nema ni usporedbe s prošlom godinom i iznosima koje smo planirali u lanjskom programu.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem program rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene I planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. U skladu sa zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici obvezne su se u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20):

### 1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

## 2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

## 3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

## **STRATEŠKI CILJEVI – MARKETINŠKE STRATEGIJE**

Program rada sadrži smjernice i ciljeve izrađene definirane na postavkama dokumenata: Strategija razvoja Hrvatskog turizma do 2020., Strateškog marketinškog plana hrvatskog turizma 2014. – 2020., Glavnog plana razvoja turizma Splitsko dalmatinske županije, Strategije razvoja Općine Šolta, ostvarenih rezultata i trendova na turističkom tržištu, stanja na emitivnim tržištima i općom gospodarskom situacijom i stanjem u okruženju.

Planirajući aktivnosti i financijsku raspodjelu za njihovo realiziranje u 2021. godini bitno je istaknuti ovo posljednje, a to su gospodarska situacija i stanje u okruženju koja će biti od presudne važnosti u nadrednoj godini. Pandemija koronavirusa utjecala je na sezonu 2020. na način koji je do tada bio gotovo nezamisliv. Upravo iz tog razloga planirati ćemo prohode u razini ovogodišnjih, računajući na smanjenje broja noćenja i u 2021. i na smanjenje prihoda usljed smanjenja turističke pristojbe i članarine kako bi se olakšala davanja pružateljima smještaja i ugostiteljima.

**REZULTATI OSTVARENI U 2020. g.**

Na području Općine Šolta u razdoblju od 1.1 do 31.10. 2020. godini ostvaren je turistički promet od 11.290 dolazaka te 119 766 noćenja što je u odnosu na isto razdoblje prošle godine 55,43% dolazaka te 65,36% noćenja . Pad je očekivan s obzirom na pandemiju i smanjena turistička kretanja. Detaljan prikaz dolazaka i noćenja dan je u tablici 1.

**TABLICA 1. : Dolasci i noćenja u 2020. te usporedba sa 2019. (razdoblje 1.1 do 31.10.)**

Država	Dolasci 2020.	Dolasci 2019.	Indeks dolasci	Noćenja 2020.	Noćenja 2019.	Indeks noćenja
Hrvatska	2.728	3.018	90,39	28.637	29.209	98,04
Slovenija	2.421	3.225	75,07	27.802	32.619	85,23
Njemačka	1.384	2.380	58,15	14.746	22.935	64,29
Češka	1.292	1.821	70,95	11.798	16.356	72,13
Poljska	855	1.634	52,33	8.032	14.191	56,60
Bosna i Hercegovina	318	979	32,48	6.228	13.259	46,97
Austrija	309	725	42,62	3.302	6.045	54,62
Ujedinjena Kraljevina	325	1.127	28,84	2.524	6.778	37,24
Srbija	165	298	55,37	2.352	4.174	56,35
Mađarska	243	537	45,25	2.095	3.878	54,02
Slovačka	221	546	40,48	1.965	4.596	42,75
Italija	152	436	34,86	1.556	3.545	43,89
Ukrajina	135	134	100,75	1.021	1.255	81,35
Francuska	117	403	29,03	1.016	2.703	37,59
Švedska	66	633	10,43	899	4.759	18,89
Danska	93	304	30,59	775	2.067	37,49
Nizozemska	76	171	44,44	654	1.162	56,28
Švicarska	67	265	25,28	470	1.891	24,85
Belgija	28	65	43,08	466	615	75,77
SAD	43	394	10,91	466	2.192	21,26
Rumunjska	48	36	133,33	456	309	147,57
Ujedinjeni Arapski Emirati	3	6	50,00	453	329	137,69
Makedonija	16	38	42,11	311	529	58,79
Albanija	6	11	54,55	240	109	220,18
Rusija	15	191	7,85	191	1.516	12,60
Luksemburg	18	5	360,00	177	35	505,71
Norveška	9	279	3,23	132	2.104	6,27
Australija	12	110	10,91	130	690	18,84
Bugarska	13	3	433,33	119	57	208,77
Irska	19	96	19,79	116	521	22,26
Španjolska	17	63	26,98	115	356	32,30
Ostale azijske zemlje	12	11	109,09	110	73	150,68
Turska	6	1	600,00	75	3	2.500,00
Kina	6	4	150,00	48	18	266,67
Portugal	1	15	6,67	41	51	80,39

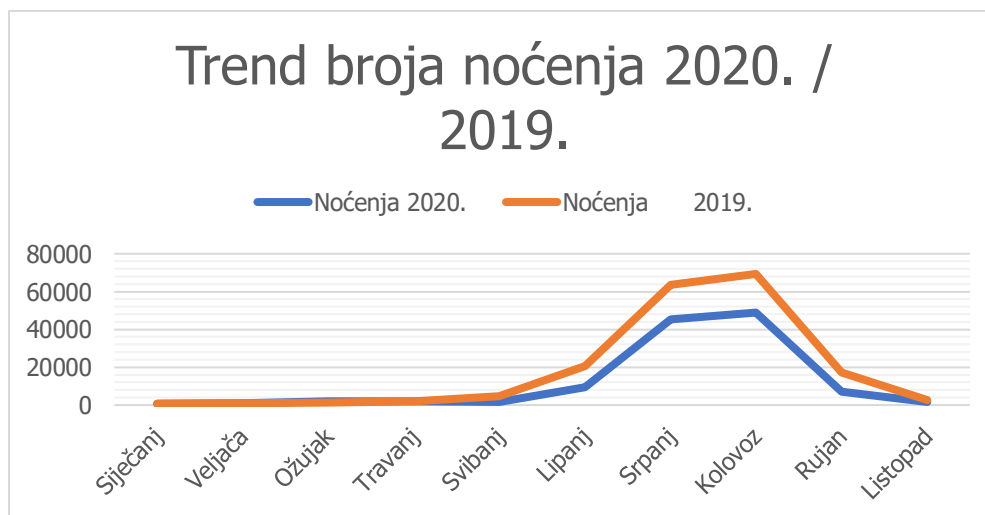
GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2021.g.

Novi Zeland	8	37	21,62	40	166	24,10
Japan	2	4	50,00	37	14	264,29
Kosovo	8	2	400,00	33	24	137,50
Brazil	3	11	27,27	26	124	20,97
Ostale europske zemlje	3	0	0,00	22	0	0,00
Ostale zemlje Južne i Srednje Amerike	6	15	40,00	18	105	17,14
Kanada	2	80	2,50	12	407	2,95
Letonija	3	5	60,00	12	28	42,86
Južnoafrička Republika	2	12	16,67	10	19	52,63
Finska	4	85	4,71	9	441	2,04
Lihtenštajn	1	5	20,00	9	36	25,00
Ostale afričke zemlje	2	12	16,67	8	89	8,99
Malta	4	1	400,00	4	6	66,67
Argentina	1	12	8,33	3	60	5,00
Čile	1	3	33,33	3	17	17,65
Kazahstan	1	4	25,00	2	37	5,41
Bjelorusija	0	26	0,00	0	202	0,00
Cipar	0	2	0,00	0	4	0,00
Crna Gora	0	13	0,00	0	51	0,00
Estonija	0	10	0,00	0	35	0,00
Grčka	0	8	0,00	0	68	0,00
Hong Kong, Kina	0	0	0,00	0	0	0,00
Indija	0	5	0,00	0	30	0,00
Indonezija	0	0	0,00	0	0	0,00
Island	0	14	0,00	0	98	0,00
Izrael	0	11	0,00	0	93	0,00
Jordan	0	0	0,00	0	0	0,00
Katar	0	0	0,00	0	0	0,00
Koreja, Republika	0	0	0,00	0	0	0,00
Kuvajt	0	0	0,00	0	0	0,00
Litva	0	24	0,00	0	127	0,00
Makao, Kina	0	0	0,00	0	0	0,00
Maroko	0	0	0,00	0	0	0,00
Meksiko	0	3	0,00	0	43	0,00
Oman	0	0	0,00	0	0	0,00
Ostale zemlje Oceanije	0	0	0,00	0	0	0,00
Ostale zemlje Sjeverne Amerike	0	0	0,00	0	0	0,00
Tajland	0	0	0,00	0	0	0,00
Tajvan, Kina	0	0	0,00	0	0	0,00
Tunis	0	0	0,00	0	0	0,00
<b>Strani turisti:</b>	<b>8.562</b>	<b>17.350</b>	<b>49,35</b>	<b>91.129</b>	<b>154.044</b>	<b>59,16</b>
<b>Domaći turisti:</b>	<b>2.728</b>	<b>3.018</b>	<b>90,39</b>	<b>28.637</b>	<b>29.209</b>	<b>98,04</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>11.290</b>	<b>20.368</b>	<b>55,43</b>	<b>119.766</b>	<b>183.253</b>	<b>65,36</b>



**Grafikon 1. Dolasci po državama**

Na grafikonu 1. Prikazani su dolasci po državama u 2020. za razdoblje od 1.1 do 31.10 iz čega je vidljivo kako je većina gostiju koji su posjetili otok Šoltu bila iz Hrvatske i Slovenije. Slijede Njemačka, Češka, Poljska, Ujedinjenjo Kraljevstvo, Bosna i Hercegovina.



**Grafikon 2. Trend broja noćenja**

U grafikonu 2. prikazan je trend broja noćenja u 2020. i usporedba sa 2019 u razdoblju 1.1. do 31.10. Vidljivo je kako je kretanje krivulje broja noćenja u 2020. manje u odnosu

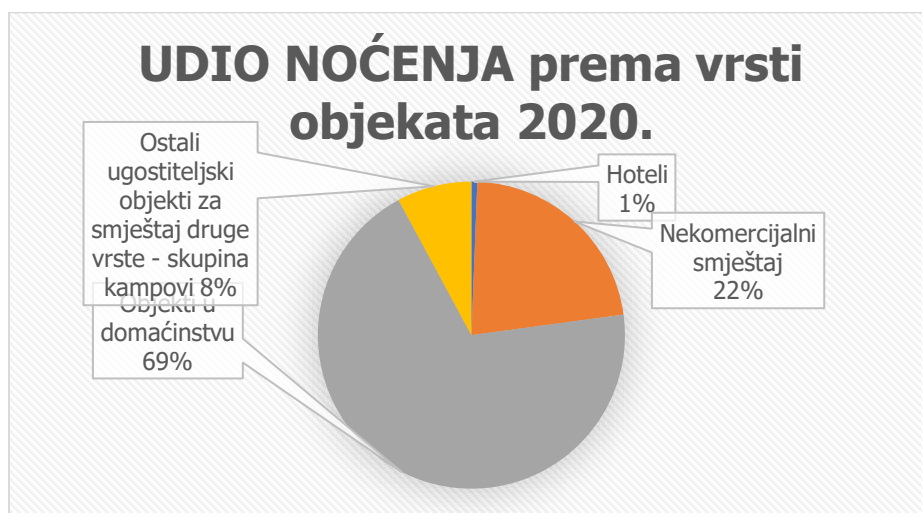


na 2019.godinu što je bilo i za očekivati budući je početkom ožujka izbila pandemija koronavirusa koja je uvelike utjecala na turistička kretanja od travnja do rujna.

**TABLICA 2. : Dolasci i noćenja po vrsti objekta u 2020./2019. (razdoblje 1.1 do 31.10.)**

Objekt Vrsta objekta	Broj noćenja 2020.	Broj noćenja 2019.	Broj noćenja Indeks	Broj dolazaka 2020.	Broj dolazaka 2019.	Broj dolazaka Indeks
Hoteli	737	1.574	46,82	226	638	35,42
Nekomercijalni smještaj	26.648	28.374	93,92	1.241	1.517	81,81
Objekti u domaćinstvu	82.958	132.137	62,78	8.703	15.541	56,00
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	9.423	21.168	44,52	1.120	2.672	41,92
<b>Ukupno</b>	<b>119.766</b>	<b>183.253</b>	<b>65,36</b>	<b>11.290</b>	<b>20.368</b>	<b>55,43</b>

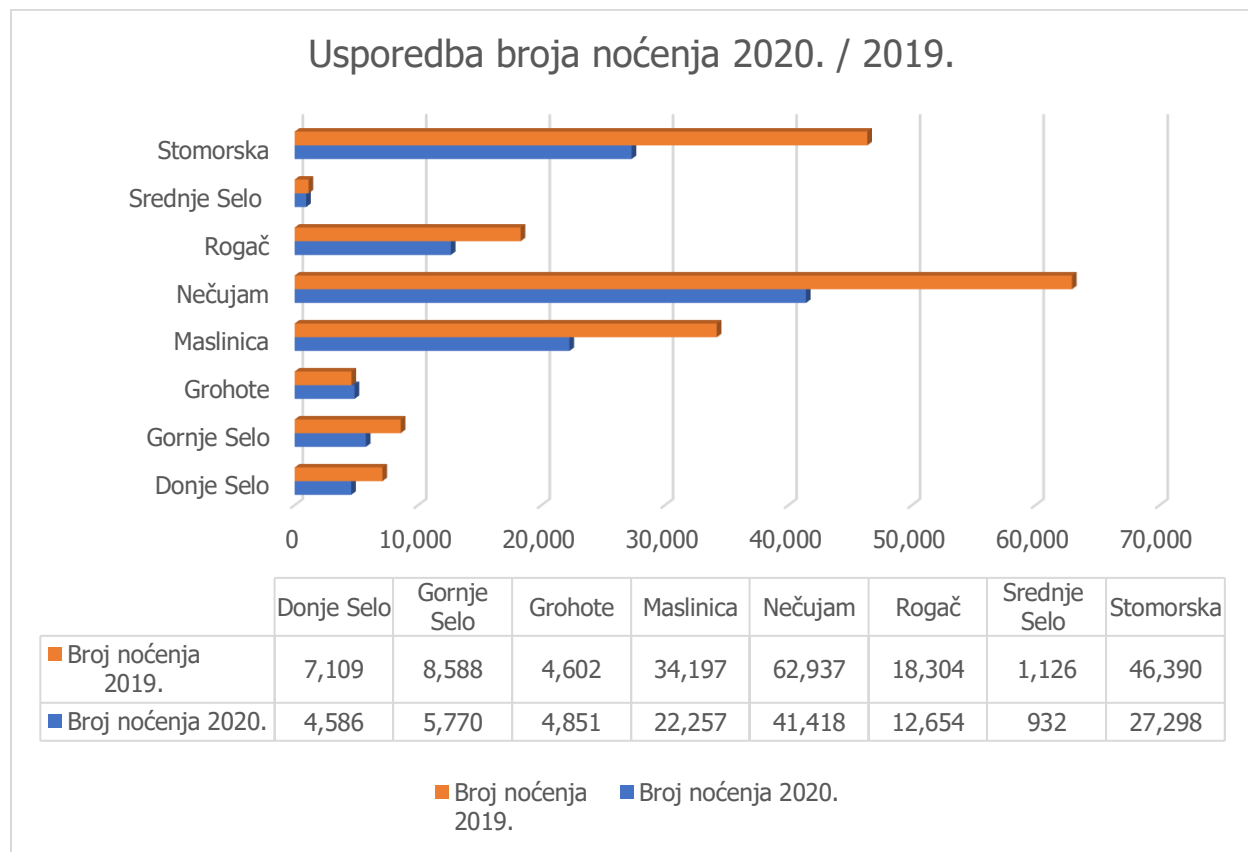
U tablici 2. Prikazan je odnos komercijalnog i nekomercijalnog smještaja na otoku u 2020. i 2019. Iz tablice je vidljivo kako je najviše noćenja i to 82 958 ostvareno u objektima u domaćinstvu, slijedi nekomercijalni smještaj (objekti koji nisu kategorizirani i vode se kao stanovi i kuće za odmor) sa 26 648 noćenja. Ostali podaci su prikazani su u tablici.



**Grafikon 3. Udio noćenja prema vrsti objekata**

Na grafikonu 3. prikazan je udio ostvarenih noćenja u 2020. prema vrsti objekata iz čega je vidljivo kako je najviše noćenja i to 72% ostvareno u objektima u domaćinstvu (82 958

noćenja od ukupno 119 766). Slijedi nekomercijalni smještaj sa 22 % (26 648 noćenja), te ostali ugostiteljski objekti za smeštaj druge vrste – skupina kampovi sa 8 % (9423 noćenja).



**Grafikon 4. Usporedba broja noćenja po naseljima 2020/2019 (razdoblje 1.1 – 31.10)**

Na grafikonu 4. prikazan je broj noćenja po naseljima Šolte u 2020. za razdoblje 1.1 - 31.10 i usporedba sa istim razdobljem u 2019. godine. Vidljivo je da je glavina turističkog prometa ostvarena u Nečujmu (41 418 noćenja), slijedi Stomorska (27 298 noćenja) i Maslinica sa 22 257 noćenja, dok su ostali podaci navedeni ispod grafa.

U tablici 3. prikazan je broj kreveta po naseljima u 2020 u komercijalnom smještaju za razdoblje 1.1 – 31.10 gdje je vidljivo kako je većina smještaja na otoku kategorizirana kao privatni smještaj. Od ukupno 2663 kreveta 86,48% odlazi na objekte u domaćinstvu (2303 kreveta), 13,52% čine ostali ugostiteljski objekti za smještaj u što su uključene pravne osobe koje pružaju uslugu smještaja i kamp Mido (360 kreveta), te hotel Martinis Marchi sa 0.60% (16 kreveta).

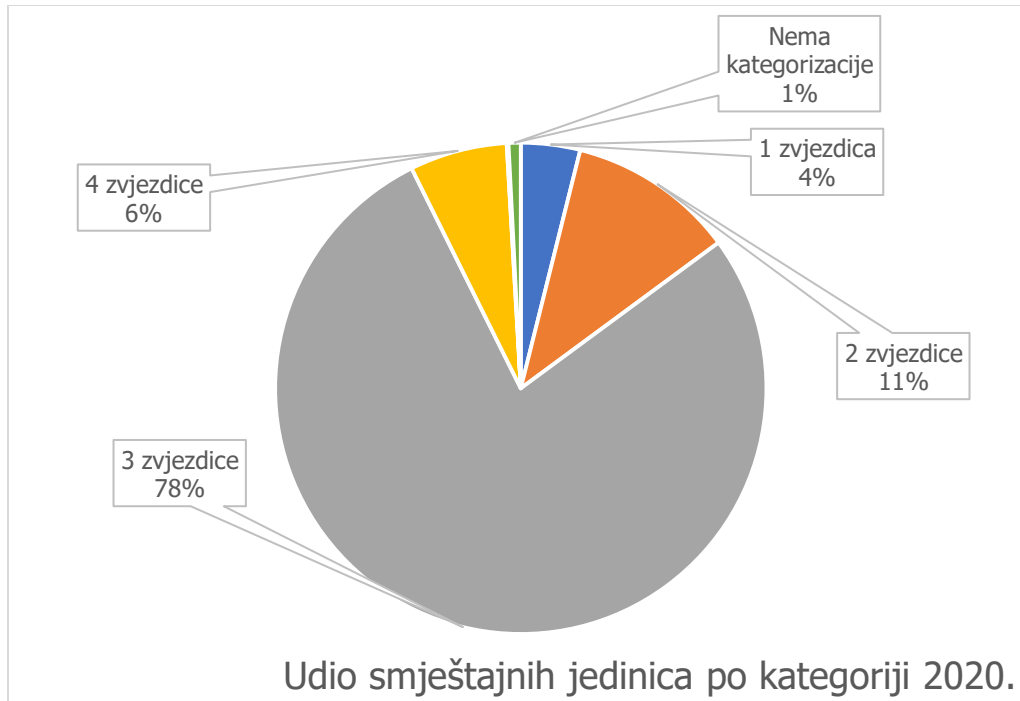
**TABLICA 3. : Broj kreveta po naseljima u 2020. u komercijalnom smještaju (razdoblje 1.1 do 31.10.)**

Objekt lokacija Naselje	Hoteli	Objekti u domaćinstvu	Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	UKUPNO
Donje Selo	0	118	0	118
Gornje Selo	0	147	0	147
Grohote	0	87	4	91
Maslinica	16	499	16	515
Nečujam	0	603	191	794
Rogač	0	230	58	288
Srednje Selo	0	24	0	24
Stomorska	0	595	91	686
<b>Ukupno</b>	<b>16</b>	<b>2.303</b>	<b>360</b>	<b>2.663</b>

**TABLICA 4. : Broj kreveta po naseljima u 2020. u nekomercijalnom smještaju (razdoblje 1.1 do 31.10.)**

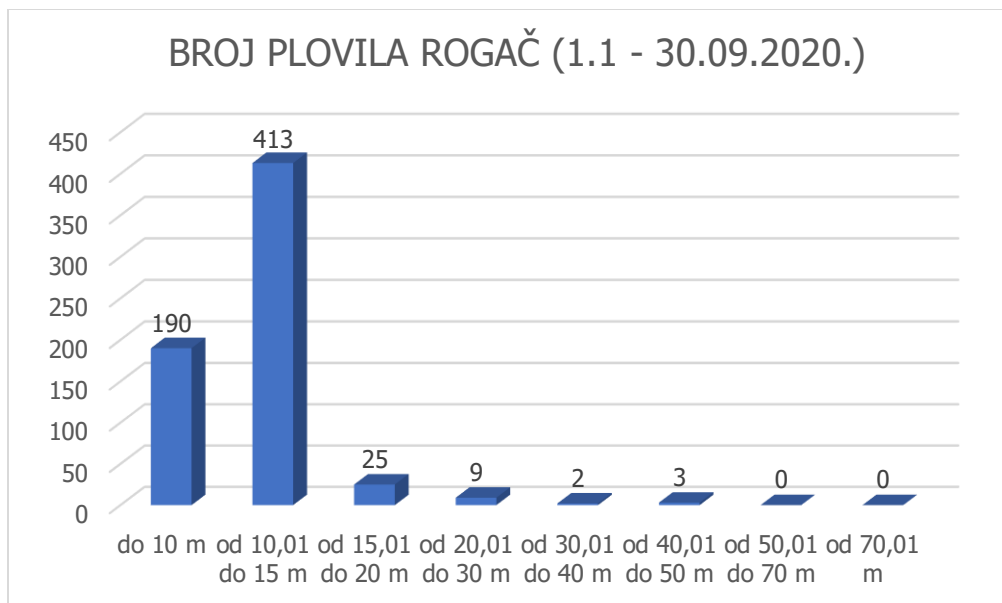
Objekt lokacija Naselje	Nekomercijalni smještaj Broj kreveta
Donje Selo	110
Gornje Selo	112
Grohote	213
Maslinica	276
Nečujam	904
Rogač	215
Srednje Selo (Šolta)	5
Stomorska	478
<b>Ukupno</b>	<b>2.313</b>

U tablici 4. prikazan je broj kreveta po naseljima u 2020. za razdoblje 1.1 – 31.10 u nekomercijalnom smještaju u što ulaze nekategorizirani objekti odnosno stanovi i kuće za odmor (vikendice). Iz tablice je vidljivo kako je najveći broj kreveta 904 (39.08%) u Nečujmu. Slijedi Stomorska sa 478 kreveta (20.67%) te Maslinica sa 276 kreveta (11.93%).



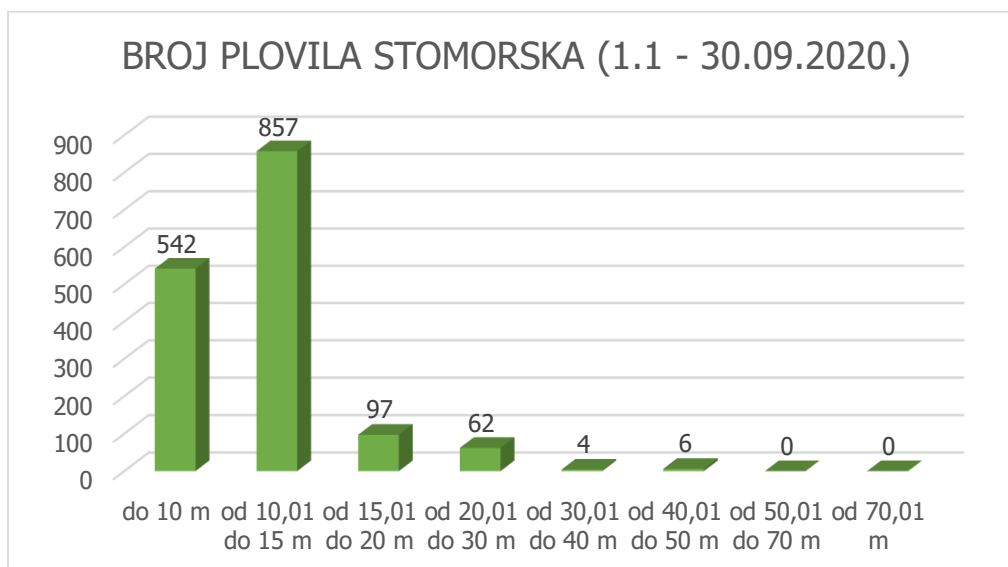
**Grafikon 5. : Udio smještajnih jedinica po kategoriji (razdoblje 1.1 do 31.10.)**

Na grafikonu 5. prikazan je udio smještajnih jedinica po kategoriji. Iz grafa se vidi kako je i dalje većina smještaja na otoku kategorizirana sa 3 zvjezdice (78%). Slijede smještajne jedinice kategorizirane sa 2 zvjezdice (11%) te smještajne jedinice sa 4 zvjezdice (6%).



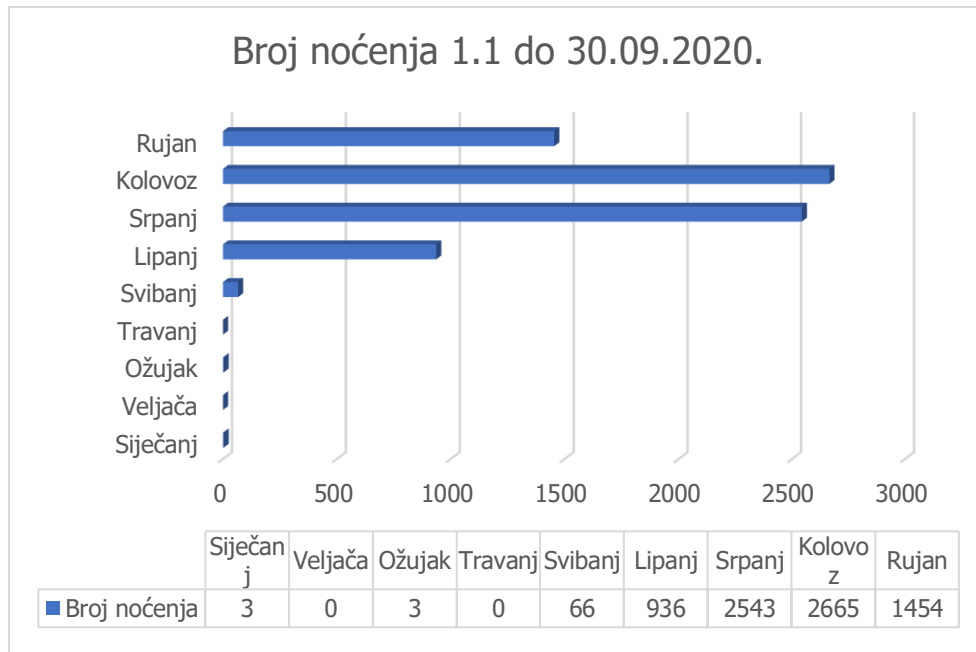
**Grafikon 6. : Broj plovila u luci Rogač**

Na grafikonu 6. prikazan je broj plovila u luci Rogač u razdoblju od 1.1 do 30.9.2020. Ukupno ih je bilo 642, od čega je najviše brodova od 10,01 do 15 m (412), slijede brodovi do 10 m (190).



**Grafikon 7. : Broj plovila u luci Stomorska**

Na grafikonu 7. prikazan je broj plovila u luci Stomorska u razdoblju od 1.1 do 30.9.2020. Ukupno ih je bilo 1568, od čega je najviše brodova od 10,01 do 15 m (857), slijede brodovi do 10 m (542), brodovi od 15,01 do 20 m (97) te brodovi od 20,01 do 30 m (62).



**Grafikon 8. : Broj noćenja u marini Martinis Marchi**

Na grafikonu 10. prikazan je broj noćenja u marini Martinis marchi za razdoblje 1.1 do 30.9.2020. Ukupno je ostvareno 7670 noćenja i to većina u ljetnim mjesecima – lipnju (936 noćenja), srpnju (2543 noćenja) i kolovozu (2665 noćenja).

## **PRIHODI**

### **1. IZVORNI PRIHODI**

#### **1.1. Turistička pristojba**

Turistička pristojba izvorni je prihod turističke zajednice čija su obveza plaćanja, način utvrđivanja visine, raspoređivanje prikupljenih sredstava turističke pristojbe, rokovi i način naplate i uplate određena Zakonom o turističkoj pristojbi NN 52/19. Riječ je o prihodu koji se prije promjene zakona nazivao boravišna pristojba. Spomenutim zakonom definirana je i razdioba TP prema krajnim korisnicima (HTZ, regionalna TZ, JLS, posebni fondovi HTZ-a te lokalna TZ) kako je određeno člankom 20.

U ovaj prihod se ubraja turistička pristojba koju plaćaju obveznici paušala (objekti u domaćinstvu te vlasnici kuća za odmor) te TP koja se plaća po noćenju (tvrtke registrirane za pružanje usluga smještaja, osobe koje noće kod vlasnika kuća za odmor) kao i turistička pristojba ostvarena od nautičkog prometa, a projekcija prihoda je izračunata na temelju podataka za 2020.godinu.

Od ukupne obveze na račun lokane TZ se doznači 42,54% uplaćenih sredstava.

UKUPNO PLANIRANI PRIHOD: 250.000,00 KN

#### **1.2. Turistička članarina**

Zakonom o turističkoj članarini (NN52/19) uređuje obveza plaćanja članarine, osnovice i stope po kojima se obračunava i plaća članarina turističkoj zajednici, način plaćanja članarine, evidencija, obračun i naplata članarine. Od ukupne obveze na račun lokane TZ se doznači 55,9% uplaćenih sredstava.

UKUPNO PLANIRANI PRIHOD: 60.000,00 KN

### **2. PRIHODI IZ PRORAČUNA JLS**

Prihodi iz općinskog/državnog proračuna planirani su u iznosu od 300.000,00 kn što u strukturi prihoda TZO Šolta čini 44,44 % ukupnih prihoda. Prihod je planiran temeljem na usvojenog proračuna Općine Šolta.

UKUPNO PLANIRANI PRIHOD: 300.000,00 KN

## **6. PRENESENI PRIHODI IZ PRETHODNE GODINE**

Rebalansom Programa rada za 2021. predviđen je iznos od 65.000,00 kn koji će biti prebačen u 2021. godinu.

UKUPNO PLANIRANI PRIHOD: 65.000,00 KN



## RASHODI

### 1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

#### 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

Stavkom je predviđeno sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizman ili akcijskih I operativnih planova na području destinacije što je jedna od temeljnih zadaća lokalnih turističkih zajednica po odredbama novog zakona. Strategije razvoja temeljni su planski dokumenti kojima se određuju strateški ciljevi i prioritete održivoga gospodarskoga i društvenoga razvitka. Njima se nastoji omogućiti usmjeravanje na razvojno perspektivne potencijale te njihovo iskorištavanje na najučinkovitiji način, stvaranjem sveobuhvatnog razvojnog plana.

CILJ: Valorizirati turističku resursnu osnovu na Šolti, utvrditi ukupne turističke potencijale općine s obzirom na atrakcijsku osnovu, razvojne turističke planove, okruženje i trendove, definirati viziju i ciljeve razvoja turizma Šolte, definirati razvojne projekte vezane uz turističke resurse.

NOSITELJ: TZO Šolta, Općina Šolta

ROK: listopad 2021

PLANIRANI RASHOD: 60.000,00 kn

### 2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

#### 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

RAZVOJ CIKLOTURIZMA:

Ovim Programom planirano je 25.000 kn za nastavak projekta uređenja biciklističkih staza koji je započeo u suradnji s Biciklističkim savezom Splitsko-dalmatinske županije, a uz potporu TZ SDŽ i Splitsko-dalmatinske županije. Do sada su na području otoka postavljene četiri biciklističke staze od ukupno planiranih 7. Zbog nepoštivanja rokova ugovor s izvođačem je u procesu sporazumnog prekida te će nakon toga je novi izvođač kojem je krajem 2020. godine povjeren zadatak da napravi procjenu dosad izvedenog stanja i završi započeti projekt. Projekt se realizira unutar regionalnog klastera Splitska rivijera. U 2021. godini planira se dovršiti započeto obilježavanje 7 projektiranih staza.

CILJ AKTIVNOSTI:

Stvaranje osnovne mreže primjereno uređenih cikloturističkih ruta dovoljno atraktivnih po pitanju sadržaja na tim rutama i dovoljno opremljenih po pitanju sigurnosti i obilježenosti za privlačenje većeg broja cikloturista i to primarno kroz uređenje cikloturističkih ruta. Razvojem cikloturizma na otoku stvorit će se poticajna klima za sve vrste poduzetništva vezanih uz cikloturizam, kako u osnovnom prihvatu cikloturista (smještajni objekti koji

udovoljavaju „bike & bedstandardima“), tako i u domeni pratećih djelatnosti od interesa cikloturista (ugostiteljska ponuda, servisi, najam bicikala, i sl.).

NOSITELJ: TZO Šolta, TZ SDŽ, klaster Splitska rivijera, Općina Šolta, Top Sport Events.

ROK: tijekom čitave godine.

PLANIRANI RASHOD: 25.000,00 kn

### 2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

#### ŠOLTANSKO KULTURNO LJETO

„Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma“ i dalje kao jednu od glavnih zadaća turističkih zajednica ističe poticanje, koordinaciju i organizaciju kulturnih, umjetničkih, gospodarskih, sportskih i drugih priredbi koje pridonose obogaćivanju turističke ponude mjesta. Aktivnosti su usmjerene prema samostalnom organiziranju, ali i sudjelovanju u raznim dijelovima organizacije, kao što su promocija manifestacije, izrada i distribucija plakata i ostalog promotivnog materijala, uključivanje volontera, udruga i klubova, savjetovanje te pomoć svake druge vrste. Na nivou destinacije kao i svake godine planira se okupljanje svih manifestacija pod zajednički program „Šoltansko kulturno ljeto“.

Zbog pandemije koronavirusa prošle godine su otkazane sve veće manifestacije poput Potezanja Mrduje, Susreta klapa u Donjem Selu, Šahovskog turnira Šolta open, akvatlon utrke, Šoltanskog šušura, Proslave dana Domovinske zahvalnosti, ribarskih večeri i sličnih manifestacija koje nismo mogli organizirati u skladu s preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Stožera civilne zaštite RH te za koje je smatrano da predstavljaju rizik za posjetitelje i za organizatore. U skladu s propisanim mjerama fokus je prebačen na manje manifestacije poput koncerata, izložbi i predstava koje su mahom izvođene na otvorenom prostoru uz vođenje evidencije posjetitelja. S obzirom na neizvjesnost sezone predlaže se da se detaljan popis manifestacija i program naprave u svibnju zajedničkim dogovorom u turističkom vijeću. U fokus treba postaviti manje, jeftinije i epidemiološki sigurnije manifestacije poput koncertnih večeri, programa izložbi, nastupa lokalne klape po turističkim naseljima, kono projekcija u Maslinici te sportskih manifestacija (šahovski turnir te akvatlon utrka).

NOSITELJ: TZO Šolta, Općina Šolta, KIC, udruge

ROK: lipanj-listopad 2021.

PLANIRANI RASHOD: 140.000,00 kn

## ADVENT

Turističko vijeće je 2019. pokrenulo inicijativu održavanja prvih advenstkih aktivnosti na Šolti pa smo zajedno sa KIC-om, općinom i udrugama osmislili 3 vikenda programa na kućicama u dvoru Bratske kuće i održali prvi Adventski šušur. Zbog djelomičnog *lockdowna* Adventski šušur nije bilo moguće održati u 2020., međutim ostavljamo sredstva za 2021. te planiramo nastaviti manifestaciju ukoliko to bude mmoguće.

NOSITELJ: TZO Šolta, Općina Šolta, KIC, udruge

ROK: prosinac 2021.

PLANIRANI RASHOD: 15.000,00 kn

### 2.4. Turistička infrastruktura

Pravilnikom javnoj turističkoj infrastrukturi propisano je što se njome smatra te pod kojim uvjetima turistička zajednica može preuzeti upravljanje javnom turističkom infrastrukturom ustupljenom od strane jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave. Iznos od 25.000,00 k predviđen financijskim planom utrošit će se u dogovoru s JLS na uređenje plaža i igrališta.

NOSITELJ: TZO Šolta, Općina Šolta.

ROK: do kraja svibnja 2021.

PLANIRANI RASHOD: 25.000,00 kn

## 3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

Sukladno odredbama članka 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/19 i 42/20) samo one lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće aktivnosti vezane uz marketing: odnosi s javnošću, definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala, uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama, provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (brending destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično), koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini. One turističke zajednice koje imaju manje od milijun noćenja godišnje mogu se baviti marketinškim aktivnostima pod dolje navedenim stavkama, ali uz poštovanje posebno definiranih smjernica i uz koordinaciju i nadzor regionalne turističke zajednice.

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Iznos prikazan u financijskom planu odnosi se na eventualni nastup na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice ili na posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice. Za to su zbog neizvjesnosti organiziranja takvih nastupa zbog situacije s koronavirusom predviđena vrlo mala sredstva.

NOSITELJ: TZO Šolta, TZ SDŽ

ROK: tijekom cijele godine

PLANIRANI RASHOD: 2.000,00 kn

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Stavka se odnosi na pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Predviđamo 5.000,00 kn za troškove boravka novinara i blogera na otoku u suradnji s HTZ i regionalnom TZ s kojima dogovaramo i organiziramo studijska PR putovanja i posjete otoku.

NOSITELJ: TZO Šolta, TZ SDŽ, HTZ

ROK: tijekom cijele godine

PLANIRANI RASHOD: 5.000,00 kn

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

IZRADA INFORMATIVNIH MATERIJALA

Stavkom su obuhvaćeni troškovi za reprint kratkog vodiča „One day on the island“ (namijenjenog jednodnevnim posjetiteljima), reprint karte otoka te za novu grafičku pripremu i redizajn image brošure. Tiskani materijali TZ Šolte dijele se gostima u TIC-evima, smještajnim objektima, restoranima i konobama, na Welcome desku u Zračnoj luci Split te u javnim ustanovama na otoku.

Naklade pojedinih brošura su planirane u sljedećim količinama:

- Image brošura Otok Šolta, višejezična: 3.000 kom
- One thay on the island: 700 kom
- Mapa otoka: 3.000 kom
- Šoltansko kulturno ljetno: 1.000 kom

NOSITELJ: TZO Šolta

ROK: do kraja svibnja 2021. (prema potrebi)

PLANIRANI RASHOD: 20.000 kn

## STVARANJE, ODRŽAVANJE I REDOVITO KREIRANJE SADRŽAJA NA MREŽNIM STRANICAMA DESTINACIJE I DRUŠTVENIM MREŽAMA

Turistička zajednica provodi promociju otoka kroz društvene mreže, platformom Visit Šolta koja obuhvaća Facebook, Youtube, Instagram i Pinterest. Ciljevi te neposredne komunikacije s ciljnim skupinama su povećan broj gostiju i potrošnja, pojačana emotivna povezanost s destinacijom (izgradnja brenda). Realizacija navedenih ciljeva provest će se kroz aktivnosti vođenja stranica društvenih mreža i to na engleskom jeziku kroz učestalo generiranje sadržaja (fotografija i video materijala) i komunikaciju s članovima. S obzirom na zakonski okvir objašnjen u uvodnom dijelu stavke 3. Zbog nemogućnosti online marketinga u ovoj stavci ne predviđamo trošak jer vođenje društvenih mreža kao i održavanje sadržaja rade djelatnici TZ u sklopu svojih dnevnih zaduženja.

NOSITELJ: TZO Šolta

ROK: cijele godine

PLANIRANI RASHOD: 0,00 KN

### 3.4. Internetske stranice

Službena stranica TZO Šolte [www.vistsolta.com](http://www.vistsolta.com) primarni je izvor turističkih informacija o otoku te kao takva ujedno i polazna točka u promociji na internetskim društvenim mrežama. Postojeća web stranica i dalje zadovoljava svoju primarnu svrhu i relevantan je izvor informacija o destinaciji. Planirani iznos u ovom stavku proračuna je za održavanje weba i zakup servera i domene te za manje preinake (ukoliko iste budu potrebne).

NOSITELJ: TZO Šolta, Nove vibracije d.o.o.

ROK: tijekom čitave godine

PLANIRANI RASHOD: 10.000,00 KN

### 3.6. Turističko-informativne aktivnosti

#### UPRAVLJANJE TIC-evima

Turistička zajednica Općine Šolta planirala je u 2020. imati otvorena četiri turističko-informativna centra: Maslinica, Rogač, Nečujam i Stomorska koja su trebala raditi od kraja svibnja do početka listopada (ovisno o potrebi i mjestu u kojemu se TIC-evi nalaze). Zbog situacije sa pandemijom i smanjenja proračuna u 2020. nisu zaposleni sezonski djelatnici, nego su poslove TIC-eva preuzeli zaposlenici ureda TZ i ravnateljica KICOŠ-a. Na taj je način ostvarena ušteda, a turističko-informativni centri su bili otvoreni (iako u kraćem radnom vremenu no inače). S obzirom na neizvjesnost sezone 2021. ne planiramo rad info ureda u obujmu kakvom smo radili u sezonama prije pandemije. Turističko-informativni centar Rogač, smješten u glavnoj luci, radit će cijele sezone dok će se drugi uredi otvoriti po potrebi, uz manji broj sati.

## GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2021.g.

U ovoj stavci predviđeni su troškovi za plaće voditelja TIC-eva te dva informatora zaposlena sezonski te sve troškove rada (telekomunikacijske usluge i sitni inventar).

ROK IZVRŠENJA: tijekom godine  
PLANIRANI RASHOD: 125.000,00 KN

### INFORMATIVNA I SMEĐA SIGNALIZACIJA

Na ovoj stavci planirana su sredstva za redovio održavanje i nadopunu staza označenih znakovima smeđe signalizacije te za izradu novih informativnih tabli sa kartama koje bi se postavile u pojedina naselja kako bi se turistima olakšalo snalaženje po otoku.

ROK IZVRŠENJA: rujan-prosinac 2021  
PLANIRANI RASHOD: 15.000,00 KN

## 4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

### 4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

U cilju razvoja ljudskih resursa – kao bi uspješno konkurirali na domaćem i inozemnom tržištu i u 2021. godini planiramo organizaciju stručnih seminara i edukacija za iznajmljivače i turističke djelatnike. Uz to, dio se planiranog troška odnosi na prisustvovanje edukacijama, stručnim skupovima, seminarima s ciljem i informiranosti i podizanja znanja o aktualnostima i trendovima u turizmu.

NOSITELJ: TZO Šolta  
ROK: tijekom cijele godine  
PLANIRANI RASHOD: 5.000,00 kn

### 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Iznos predviđen u tablici financijskog plana utrošit će se na suorganizaciju ekoloških akcija čišćenja podmorja te na aktivnosti uređenja mjesta (sufinanciranje sadnica, popravak klupa i slično.)

NOSITELJ: TZO Šolta. mjesni odbori, udruge  
ROK: ožujak-lipanj 2021.  
PLANIRANI RASHOD: 5.000,00 kn

## **5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA**

### 5.2. Domaće strukovne organizacije

Turistička zajednica članica je lokalne akcijske grupe Škoji u čijem radu sudjeluje. Iznos od 1.000,00 kn uključuje plaćanje godišnje članarine i sve troškove proizašle iz tog članstva (odlaske na sjednice, sudjelovanje na radionicama I slično).

## **6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

Turistički ured TZO Šolta i ove će godine pripremiti će i realizirati sve zadatke predviđene ovim Programom rada, a kojih je nositelj izvršenja. U realizaciji tih zadataka postupati će primjereno dobrom gospodarenju. Uz redovne poslove predviđene programom kao i izvršenjem zadataka u odnosu na Hrvatsku turističku zajednicu, obavljati će i druge poslove od interesa za razvoj turizma otoka.

Turistički ured sudjelovati će u radu jedinice lokalne samouprave kao i u radu pojedinih udruga i institucija, a na temu turističkog razvoja. Uz realizaciju cjelokupnog Programa rada Turistički ured će pripremiti i obrađivati materijale za sjednice tijela TZO Šolta te za ostale sastanke u cilju kvalitetne realizacije Programa rada. Voditi će brigu o izvršenju programom rada određenih zadataka te financijskih izvještaja te će se brinuti o evidenciji naplate turističke pristojbe i članarine, kao i o prikupljanju i interpretaciji statistika turističkog prometa. Izrađivati će projekte, te iste kandidirati na raspisane natječaje od strane državnih tijela i institucija, kao i drugih pravnih subjekata te izvršavati zadatke iz kandidiranih projekata. Koordinirati će programom manifestacija kulturnog ljeta i održavati kontakte s medijima te organizirati i realizirati posjete inozemnih novinara na otok. Osim toga pripremiti će i materijale i fotodokumentaciju za izradu promotivnih materijala, ažurirati informacije na web stranicama I mrežama te sudjelovati u radu Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije i poticati suradnju sa uredima susjednih turističkih zajednica, sudjelovati u radu stručnih sastanaka, predavanja, seminara u organizaciji nadležnih tijela iz resora turizma. Zajedno sa JLS ured će planirati i poticati projekte i aktivnosti koje potiču razvoj turizma te poboljšavaju uvijete boravka turista na otoku.

## 6.2. Plaće

Rashodi za radnike turističkog ureda U 2021. Godini predviđaju se u iznosu od 140.000,00 kn i iznose ukupno 20% planiranih rashoda. Ovom stavkom nisu predviđene plaće za djelatnike u turističko-informativnim centrima.

ROK IZVRŠENJA: tijekom cijele 2021. godine

PLANIRANI RASHOD: 140.000,00 KN

## 6.3. Materijalni troškovi

Ovaj se rashod odnosi na materijalne izdatke (uredski pribor i inventar turističkog ureda), usluge (usluge računovođe, telefonske usluge i Internet I telefon) te putne troškove zaposlenika (koje nisu obuhvaćene u prethodnoj stavci, kao što su putni troškovi nastali usljed organizacija manifestacija i slično). Iznos je izračunat usporedbom navedenih troškova u prethodnim godinama.

ROK IZVRŠENJA: tijekom cijele 2021. godine

PLANIRANI RASHOD: 50.000,00 KN

## 6.4. Tijela turističke zajednice

U skladu sa zakonskim odredbama, Vijeće i Skupština raditi će na svojim redovitim sjednicama, razmatrati predložene materijale i donositi potrebne odluke u cilju daljnjeg razvoja turističke djelatnosti na području otoka Šolte.

Rashodi za rad tijela TZ iznose 2.000,00 kn, a obuhvaćaju troškove reprezentacije za sjednice te troškove materijala za rad.

ROK IZVRŠENJA: tijekom čitave 2021. godine

PLANIRANI RASHOD: 2.000,00 KN

## **7. REZERVA**

Ovom stavkom osiguravaju se sredstva za osiguranje likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranje neplaniranih aktivnosti. Iznos od 30.000,00 kn iznosi 4,44% rashoda.



## **8. POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE**

Iz podataka koji su sastavni dio prijedloga Rebalansa programa rada I financijskog plana za 2020.godinu vidljivo je da turistička zajednica neće imati manjak prihoda te da će u sljedeću godinu prenjeti dio financijskih sredstava iz ove godine. Stoga u ovoj stavci nije potrebno predviđati rashode.

## STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		Izvorni prihodi	HRK 310,000.00	45.93
	1.1.	Turistička pristojba	HRK 250,000.00	37.04
	1.2.	Članarina	HRK 60,000.00	8.89
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	HRK 300,000.00	44.44
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	HRK -	0.00
4.		Prihodi iz EU fondova	HRK -	0.00
5.		Prohodi od gospodarske djelatnosti	HRK -	0.00
6.		Preneseni prihodi iz prethodne godine	HRK 65,000.00	9.63
7.		Ostali prihodi	HRK -	0.00
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>HRK 675,000.00</b>	

		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	HRK 60,000.00	8.89
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	HRK 60,000.00	8.89
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	HRK 205,000.00	30.37
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	HRK 25,000.00	3.70
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	HRK 155,000.00	22.96
	2.4.	Turistička infrastruktura	HRK 25,000.00	3.70
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	HRK 177,000.00	26.22
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	HRK 2,000.00	0.30
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	HRK 5,000.00	0.74
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	HRK 20,000.00	2.96
	3.4.	Internetske stranice	HRK 10,000.00	1.48
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	HRK 140,000.00	20.74
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	HRK 10,000.00	1.48
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	HRK 5,000.00	0.74
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	HRK 5,000.00	0.74
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	HRK 1,000.00	0.15
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije		0.00
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	HRK 1,000.00	0.15
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	HRK 192,000.00	28.44
	6.1.	Plaće	HRK 140,000.00	20.74
	6.2.	Materijalni troškovi	HRK 50,000.00	7.41
	6.3.	Tijela turističke zajednice	HRK 2,000.00	0.30

GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA 2021.g.

<b>7.</b>	<b>REZERVA</b>	HRK 30,000.00	4.44
<b>8.</b>	<b>POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE</b>	HRK -	0.00
	<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>HRK 675,000.00</b>	<b>100.00</b>

**Prilog 1.****FINANCIJSKI PLAN ZA NEPROFITNE ORGANIZACIJE**

Sukladno (čl. 10. – čl. 19. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi I izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija) u tablici je prikazan financijski plan za 2021. prema odredbama navedenog Pravilnika.

U financijskom planu neprofitne organizacije mora biti vidljiv planirani rezultat poslovanja za koji se očekuje da će ga neprofitna organizacija ostvariti na dan 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan. Rezultat poslovanja sastoji se od prenesenog manjka, odnosno viška iz prethodnih godina I očekivanog manjka, odnosno viška za godinu koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan. Preneseni manjkovi, odnosno viškovi iz prethodnih godina ne moraju biti nužno pokriveni, odnosno iskorišteni (utrošeni) u godini za koju se sastavlja financijski plan.

**TABLICA "Financijski plan za neprofitne organizacije":**

<b>3</b>	<b>PRIHODI TEKUĆE GODINE</b>	<b>610,000.00 kn</b>
31	Prihodi od prodaje roba I pružanja usluga	- kn
32	Prihodi od članarina I članskih doprinosa	60,000.00 kn
33	Prihodi po posebnim propisima	250,000.00 kn
34	Prihodi od imovine	- kn
35	Prihodi od donacija	300,000.00 kn
36	Ostali prihodi	- kn
<b>4</b>	<b>RASHODI TEKUĆE GODINE</b>	<b>580,000.00 kn</b>
41	Rashodi za radnike	210,000.00 kn
42	Materijalni rashodi	240,000.00 kn
43	Rashodi amortizacije	15,000.00 kn
44	Financijski rashodi	5,000.00 kn
45	Donacije	80,000.00 kn
46	Ostali rashodi	30,000.00 kn
<b>522</b>	<b>PRENESENO</b>	<b>80,000.00 kn</b>

Temeljem članka 28. Statuta Turističke zajednice Općine Šolta ("Službeni glasnik Općine Šolta 6/2020) i članka 18. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), Turističko vijeće Općine Šolta vijeće na svojoj 4. sjednici Vijeća u 2020. godini održanoj dana 10. prosinca 2020. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o prihvatanju godišnjeg programa rada TZO Šolta za 2021.g.**

Vijeće je na sjednici jednoglasno prihvatilo predloženi godišnji program rada TZO Šolta za 2021. godinu (u daljnjem tekstu Program rada). Program rada prihvaćen je u cijelosti.



Predsjednik TZO Šolta:  
Nikola Čević-Karuzić

Grohote, 23. prosinca 2020.

Temeljem članka 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) te članka 23. Statuta Turističke zajednice Općine Šolta ("Službeni glasnik Općine Šolta 6/2020) Skupština Turističke zajednice Općine Šolta vijeće na svojoj 4. sjednici u 2020. godini održanoj dana 23. prosinca 2020. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o prihvaćanju Godišnjeg programa rada TZO Šolta za 2021.god.**

Skupština je na sjednici prihvatila prijedlog Godišnjeg programa rada za 2021.g. u cijelosti i to sa 11 glasova ZA i jednim suzdržanim.

Predsjednik TZO Šolta:  
Nikola Cević-Karuzić,

